

手続きの流れ: 担当係へ電話 → 紹介所に予約 → 記入 → 担当係へ持参 または 郵送

細目5条関係(様式4)

年 月 日

ひとり親家庭ホームヘルプサービス 援助券請求書

江戸川区長殿

ホームヘルプサービスを利用したいので、下記のとおり、援助券を交付願います。

						登録番号	
申請者	氏名			印	日中連絡が取れる電話		携帯・PHS
	住所	江戸川区					
利用日時				※この欄(援助券の枚数)は記入不要です。			
利用月日		利用時間		6時間券	3時間券	1時間券	30分券
月 日		: ~ :					
月 日		: ~ :					
月 日		: ~ :					
月 日		: ~ :					
月 日		: ~ :					
月 日		: ~ :					
月 日		: ~ :					
利用する理由 及びヘルパー の作業内容		※具体的に記入してください。					
自己負担		有・無 第 階層		1時間負担額(単価) 円		※自己負担の有無、階層、金額は、登録した際に交付した「決定通知書」をご覧ください。	
利用する家政婦紹介所							

- 記入方法: の部分を漏れなく記入、または該当するものに○を付けてください。
- 自己負担がある方は、別にお渡しする納付書を使って納付してください。
- 使用しなかった援助券はお返してください。
- 利用できる条件に該当するか確認するため、必ず事前に電話でご連絡ください。

担当係

〒132-0011 江戸川区瑞江 2-9-15

総務部 人権・男女共同参画推進センター 相談啓発係 電話:03-6231-8150