

応募チーム名 _____

施設名 江戸川区新川さくら館

提出書類（団体関係書類）一覧表＜グループ応募用＞

No.	提出書類	様式	提出部数		チェック欄	
			正本	副本	区	団体
1	指定申請書 (代表団体)	様式1	1	4		
2	宣誓書 (代表団体)	様式2	1	4		
3	定款、寄附行為、規則その他これらに類する書類 (代表団体及び各構成団体)	—	1	4		
4	法人登記簿謄本 (代表団体及び各構成団体)	申請日の3か月以内発行のもの	1	4		
5	法人印鑑証明書 (代表団体及び各構成団体)	申請日の3か月以内発行のもの	1	4		
6	直近2年間の国税の納税証明書(法人税及び消費税) (代表団体及び各構成団体)	申請日の3か月以内発行のもの	1	4		
7	直近2年間の地方税の納税証明書(法人事業税及び地方消費税) (代表団体及び各構成団体)	申請日の3か月以内発行のもの	1	4		
8	申請書を提出する日の属する事業年度の経営計画書及び収支計算書 (代表団体及び各構成団体)	様式・枚数は任意	1	4		
9	直近3年間の経営報告書 (代表団体及び各構成団体)	様式・枚数は任意	1	4		
10	直近3年間の決算報告書(貸借対照表及び損益計算書等) (代表団体及び各構成団体)	様式・枚数は任意	1	4		
11	直近3年間の人員表 (代表団体及び各構成団体)	様式・枚数は任意	1	4		
12	共同事業体協定書兼委任状 (代表団体)	様式10	1	4		
13	宣誓書 (各構成団体)	様式11 (1団体当たり)	1	4		
14	団体概要 (各構成団体)	様式12 (1団体当たり)	1	4		
任意	会社案内・概要等 (代表団体及び各構成団体)	—	1	4		

※ 提出書類は、No.1～14の正本1部・副本4部をそれぞれ別ファイル(A4サイズ、2穴)に綴じ込み、応募施設名・応募チーム名を表記してください。副本はコピー可です。

※ No.3～11、No.13～14は、代表団体の後に構成団体ごとに順番に綴じてください。

※ なお、本紙(提出書類一覧表)は、各構成団体書類の目次としてセットしてください。