

江戸川区自転車駐車場 指定管理者募集に関する質問回答 (A、Bブロック共通)

項番	ブロック名	件名	資料名	頁・項目	質問内容	回答
1	Aブロック Bブロック	提出書類について	その他(様式集)	1.提出書類一覧表 <単独団体用> 2.提出書類一覧表 <グループ応募用> 3.提出書類 (事業計画書)一覧表	提出書類一覧表No.1から任意までの書類が、提出部数正本1副本4となっています。副本は団体名が判明してもよろしいのでしょうか。	提出一覧表<単独団体用>(No.1～任意)、<グループ応募用>(No.1～No.14)については、縦じ込んだファイル(A4、2枚)の表紙に応募施設名及び応募チーム名を表記のうえ、正本1部、副本4部を提出してください。(副本はコピー可)  提出書類(事業計画書)一覧表(No.1団体概要～No.6収支予算書)については、ファイル表紙に正本1部のみ応募施設名及び実社名、副本14部は応募施設名及び応募チーム名を表記してください。 また、副本は提出書類に事業者名や代表者氏名等を記載しないようにしてください。
2	Aブロック Bブロック	提出書類について	その他(様式集)	様式5～7(事業計画書)	指定されている事業計画書の様式の下部に、概要を1ページ以内で記入するように指示されていますが、詳細の説明は、任意で資料添付してくださいと記載されています。事業計画書には概要を記入とありますので、例えば事業計画書を目次のような役割にして、添付書類として項目ごとの詳細な説明(個人情報保護対策についての方針、手段等についての説明など)を数ページ作成してもよろしいということでしょうか。	問題はありません。 ただし、事業計画書「様式5-1～様式7-5」においては、全20ページ以内(資料含む)とします。
3	Aブロック Bブロック	再委託先について	募集要項	9P (2)再委託の制限	業務の再委託している業務があれば再委託先団体名をお教えください。(修繕に関わる会社を除く、券売機の保守など)	再委託については、区と直接の契約関係が無いため、回答できません。
4	Aブロック Bブロック	租税公課の取扱いについて	募集要項	8P 9-(4)租税公課の取扱い 別紙3	指定管理者に区(市町村)民税、事業所税、固定資産税等が賦課される「場合がある」と記載されていますが、別紙3を見ますと租税公課の項目がありません。現在、賦課されていないと判断してよろしいでしょうか。	質問のとおりです。
5	Aブロック Bブロック	収入の内訳について	その他(別紙3)	別紙3	平成29年度の収入内訳(定期利用金額、一時利用金額、その他収入)をお教えください。	平成29年度の収入は決算が未確定のため、回答できません。
6	Aブロック Bブロック	消費税の対応について	その他	様式7-1 様式8-1～8-3(2)	消費税の対応 消費税が10%になったときに自転車、原動機付自転車の当日使用料、定期使用料の値上げの条例改正をする予定はありますか。条例改正が無い場合は、現在の消費税との差2%分を指定管理者の収入に見込んでよろしいでしょうか。もしくは、協議事項となるのでしょうか。  消費税の対応2 消費税増税分を利用料金で見込む場合、何年度から見込めばよろしいでしょうか。	事業発生後の検討事項とします。ただし、利用料金の改正については、議会の承認事項となります。  適正な年度から見込んでください。
7	Aブロック Bブロック	修繕に係る経費	管理運営基準	6P 第3-4小規模修繕業務	概略について説明会でお示しいただきましたが、具体的な受託者負担の上限額設定があれば、お示しください。	修繕における上限額の設定はありません。
8	Aブロック Bブロック	管理運営経費	その他(別紙3)	別紙3	この支出項目では、人件費が記載されていません。基本的に提案になるとは存じますが、現状の人件費(概算でも)をご教示頂く事は可能ですか。	現受託者提案事項のため開示できません。
9	Aブロック Bブロック	利用料金(売上)の取扱いについて	募集要項	5P 7-(1)利用料金制度	駐輪場売上(利用料金)は、消費税相当額分を含む認識でよかったですでしょうか。	質問のとおりです。
10	Aブロック Bブロック	賃借料について	募集要項 その他(別紙2)	3P 5-(2)-A)設備 別紙2	「発生する賃借料等については指定管理者が負担するものとする」とございますが、別紙2整備導入状況で表記してある「1区がリース契約」以外に設備関係で発生する賃借料はございますでしょうか。	設備関係ではありません。
11	Aブロック Bブロック	ゲート運営委託について	その他(別紙3)	別紙3	ゲート運営委託(電磁含む)の詳細をお知らせください。	ゲート保守委託の主な内容は下記のとおりです。 ・機械式ゲートの保守点検 ・管理センター運営業務 ・定期用券売機の保守点検
12	Aブロック Bブロック	システム消耗品について	その他(別紙3)	別紙3	システム消耗品の内訳(消耗品例)をお知らせください。	券売機のサーマルロール紙、インクリボン、定期カード等となります。
13	Aブロック Bブロック	管理運営経費の按分について	その他(別紙3)	別紙3	各費用において「(按分)」と表記されている項目については区内全駅均等に割り振られるものと考えてよろしいでしょうか。	質問のとおりです。
14	Aブロック Bブロック	駐輪場利用料の過去の実績について	募集要項 その他(別紙4)	5P 7-(1)利用料金制度 別紙4	各駅・駐輪場毎の過去の実績をお知らせください。(当日、定期、自転車、二輪など)	別紙3の各駅収入の数値に不適合がありました。  過去の実績を含め、別紙5を参照してください。
15	Aブロック Bブロック	利用料の上限設定について	その他(別紙4)	別紙4	将来的に利用料の上限設定を引き上げる可能性はございますでしょうか。	消費税増税等の事案が発生した場合は、検討事項とします。ただし、利用料金の改正については、議会の承認事項となります。
16	Aブロック Bブロック	レンタサイクル使用料、手数料について	募集要項	7P 8-(1)登録カードの交付 7P 8-(2)使用料金制度	レンタサイクル使用料、手数料は区の蔵入とありますが、そこから各駅に分配はされるのでしょうか。	区の蔵入となるため、指定管理者への分配はありません。ただし、評価の対象とさせていただきます。
17	Aブロック Bブロック	レンタサイクルの仕様書について	募集要項	7P 8-(3)消耗品等の対応	「詳細は仕様書を参照」とありますが、どの仕様書を指しているのでしょうか。	別紙6を参照してください。
18	Aブロック Bブロック	修繕について	募集要項	16P 17-(1)分担の考え方 施設・設備の損傷	小規模修繕、経年劣化、大規模修繕、それぞれの具体的な根拠をご教授ください。また、損傷発生から修繕完了までの期間に関わる対応等の分担はどのようになりますでしょうか。	小規模修繕 … 大規模修繕以外 指定管理者対応となります。 経年劣化 … 壊れていないが修繕が必要 指定管理者対応となります。 大規模修繕 … 躯体に関する修繕及び著しい利用制限が必要な修繕区対応となります。

19	Aブロック Bブロック	掲示看板について	募集要項	1P 2-1)指定管理者及び包括的業務委託に関する区の考え方	駐輪場及び駐輪場周辺に掲示している駐輪場名(区の紋章)、料金表示等の看板は変更が無い限り継続して利用可能と考えてよろしいでしょうか。また、利用料金変更の場合は現状の看板を再利用できるものと考えてよろしいでしょうか。	一部修正のうえ、継続利用可能です。 料金体系変更時の看板再利用も可能です。ただし、掲示内容の変更に係る経費は指定管理者の対応となります。
20	Aブロック Bブロック	設備機器リースについて	募集要項	8P 9-(2)設備機器等リース	設備機器リースについてリース残存期間と各物品毎のリース料の開示をお願いします。また、現存のリース期間終了後に指定管理期間の5年を超える複数年契約をした場合で指定管理終了後、管理者が変更になる場合にはリース契約を引継ぎしていただくことはできるのでしょうか。	別紙2を参照してください。 ただし、指定管理者変更後のリース引継ぎについては、別途協議事項と考えます。
21	Aブロック Bブロック	基本納付金の内訳について	募集要項	9P 12納付金	基本納付金は土地賃借料の他、何が含まれているのかについて内訳を開示をお願いします。	土地の使用料、券売機精算機の賃借料、躯体維持補修費となります。
22	Aブロック Bブロック	従業員の引継ぎについて	募集要項	17P 18業務の引継ぎに関する事	現在駐輪場に従事している従業員へ新管理者より同駐輪場にて継続して勤務を行う事について引継ぎ期間において話をすることは可能ですでしょうか。	可能です。
23	Aブロック Bブロック	消費税について	その他(別紙3)	別紙3	消費税が上がった場合に、指定管理者にかかる施設維持管理費などは負担が増えることになりませんが、上昇に応じた負担の見直しはしていただけるのでしょうか。	6の回答を参照してください。
24	Aブロック Bブロック	物品リスト	その他(別紙2)	別紙2	物品リストについて、ポールや注意板など詳細のリストを開示をお願いします。	区として把握しているのは、駐輪場名の案内板と場内案内図となります。それ以外は、現受託者が管理運営のため設置していると考えます。
25	Aブロック Bブロック	保守委託内容について	その他(別紙3)	別紙3	保守委託内容について、直近で行われた点検報告書や実施報告書の開示をお願いします。また、合わせて維持費用を試算する目的で図面など設備詳細が分かる資料を開示をお願いします。	開示いたしますので、希望事業者は連絡をください。
26	Aブロック Bブロック	利用率について	その他(別紙1)	別紙1	各駐輪場の利用率について駅ブロック単位ですが、施設毎の利用率を開示をお願いします。また、定期利用者のキャンセル待ち発生状況(人数、待機期間)を開示をお願いします。	施設ごとの利用率の算出はしていません。 キャンセル待ち状況の数値の集約を行っておりません。
27	Aブロック Bブロック	指定管理者負担の修繕について	その他(別紙3)	別紙3	別紙3のオートスロープ修繕～機械式落車対応までの項目が今後指定管理者にて負担する修繕の費用という理解でよいでしょうか。また、修繕項目の明細(内容など)と過去3年間の費用を開示をお願いします。	質問のとおりです。 過去3年間の費用については別紙3を参照してください。
28	Aブロック Bブロック	維持管理に関する対応(分担の考え方)施設、設備の損傷について	募集要項	16P 17-(1)分担の考え方 施設・設備の損傷	指定管理者負担となる小規模修繕及び協議事項となる指定管理者の瑕疵によらない損傷、経年劣化等への対応において、指定管理者制度開始前から認知している事項、もしくは指定管理者制度開始前に修繕する必要があった事項については、江戸川区にて修繕を実施していただける認識でよろしいでしょうか。	指定管理者制度導入以前の修繕については区が対応し、導入後は指定管理者の対応となります。 ただし、導入直前に発生した事案についてはその限りではありません。
29	Aブロック Bブロック	経費負担区分について	その他(別紙3)	別紙3	説明会にてこちらの書面の支出欄には、現在区が支払いを行っている全ての支出が記載されていると伺いました。こちらに記載されている支出のうち、指定管理者が直接支払いを行うことになる項目(基本納付金から貴区が支払う項目を除く)、内訳とそれに対する各金額について、改めてご教示いただけないでしょうか。また、これらの数字は全て税込み額と考えてよろしいですか。 (券売機賃借の金額については、指定管理者がリース会社へ直接支払う金額と、基本納付金により間接的に指定管理者が支払う金額を分けてご提示いただきたく、お願いいたします。また、リース契約の残期間もご提示いただきたく、お願いいたします。)	土地使用料、券売機賃借料、機械設備保守点検(定期点検経費を除く)以外は、指定管理者の負担となります。 全て税込額です。 リース契約期間については別紙2を参照してください。
30	Aブロック Bブロック	経費負担区分について	その他(別紙3 別紙9 別紙10)	別紙3 別紙9 別紙10	別紙9と別紙10で電気、水道それぞれの各月の使用量と料金が出ていますが、この総合計の金額と、別紙3の各使用量の数値が一致しません。別紙3の電気使用量と水道使用量には、別紙9、10記載以外の使用量が含まれているということでしょうか。その場合それぞれの内訳を教えてください。	ご指摘のとおり、別紙3の各使用量の数値に不適合がありました。 募集要項に掲載しました別紙9及び別紙10が正しい数値となりますので、各別紙を参照してください。
31	Aブロック Bブロック	収入について	その他(別紙3)	別紙3	こちらの書面に記された収入額は、レンタサイクルの使用料を除いた純粋な駐輪場利用料金分の収入額と考えてよろしいでしょうか。また、これらの数字は全て税込み額と考えてよろしいですか。	質問のとおりです。
32	Aブロック Bブロック	提出書類への応募者名の表示について	その他(様式集)	1.提出書類一覧表 <単独団体用>	注釈に「上記提出書類は、No.1～11の正本1部・副本4部をそれぞれ別ファイル(A4サイズ、2穴)に綴じ込み、応募施設名・応募チーム名(施設説明会で説明します)を表記してください。副本はコピー可です。」とありますが、副本については、謄本や証明書等を含む全ての提出書類について、会社名を黒塗りし応募チーム名を上書き表示させる加工を行うという認識でよろしいですか。または、提出書類上の会社名は副本についても黒塗りせず、綴じ込んだファイルにつける見出しを副本は応募チーム名とするということでしょうか。	提出一覧表<単独団体用>(No.1～任意)、<グループ応募用>(No.1～No.14)については、綴じ込んだファイル(A4、2穴)の表紙に応募施設名及び応募チーム名を表記のうえ、正本1部、副本4部を提出してください。(副本はコピー可) 提出書類(事業計画書)一覧表(No.1団体概要～No.6収支予算書)については、ファイル表紙に正本1部のみ応募施設名及び実社名、副本14部は応募施設名及び応募チーム名を表記してください。 また、副本は提出書類に事業者名や代表者氏名等を記載しないようにしてください。

33	Aブロック Bブロック	提出書類への応募者名の表示について	その他(様式集)	様式8-1-8-3(2)	収支予算書の支出内訳欄の「区への還元額」の欄は、指定されている基本納付額の金額(Bブロックであれば4,500万円)のみを記載する想定でしょうか。変動納付金の金額をここに含める必要はありますか。	変動納付金も含めてください。
34	Aブロック Bブロック	大規模修繕の予定と修繕費の負担区分について	募集要項	16P 17-(1)分担の考え方 施設・設備の損傷	現段階で指定管理期間中に貴区が予定している大規模修繕がある場合、その予定を教えてください。また今年度中に予定されている大規模修繕及び小規模修繕の予定があれば、その予定も教えてください。 大規模修繕は貴区の負担、小規模修繕は指定管理者の負担と定義されていますが、これを区分する修繕規模について、貴区の想定をご教えてください。(万円以上は大規模修繕と考えるなど) また引き継ぎ時期において、故障が発見された設備等の修理負担はどちらですか。上記の修理規模を含め、ご教えてください。	大規模修繕についての予定はありません。 躯体に係る修繕については、基本的に区が対応となります。それ以外については、指定管理者の負担対応となります。  28の回答を参照してください。
35	Aブロック Bブロック	利用する設備並びに物品の設置について	募集要項	3P 5-(2)-A)設備	区で設置している電磁ロック式ラック、機械式ゲート並びに券売機等について、指定管理者が新たに機器を設置する場合には、既存機器の撤去は事業者が行うのでしょうか。また撤去する場合には撤去後の機器は保管・処分など、どのように扱えばよろしいでしょうか。	指定管理者制度導入以前であれば、区が撤去いたします。ただし、指定管理者制度導入後における区の設置した各機器の撤去、保管、原状復帰については、指定管理者の負担に対応させていただきます。
36	Aブロック Bブロック	指定管理者への包括的業務委託について	募集要項	4P 6指定管理者への包括的業務委託	包括的業務委託について詳細は区と協議すると記載されているが、事業計画書には自転車駐車場の指定管理に関する人員配置や費用を記載すればよろしいでしょうか。	質問のとおりです。
37	Aブロック Bブロック	駐輪場管理運営経費(概算)について	その他(別紙3)	別紙3	支出項目のシステム消耗品費について新しい定期管理システム等を導入する場合には不要という認識でよろしいでしょうか。また管理室で使用している定期管理システム及びPCは区の所有のものでしょうか。	既存券売機を使用しないことを前提とした場合は、質問のとおりです。 定期管理システムに関わる全ての機器についてはリース物品です。
38	Aブロック Bブロック	管理運営経費について	募集要項	7P 9管理運営経費	指定管理期間中に施設の増設や廃止予定があれば教えてください。	予定はありません。
39	Aブロック Bブロック	設備機器等リースについて	募集要項	8P 9-(2)設備機器等リース	説明会でご説明がありました(2)設備機器等リースについて、リース契約期間は平成32年3月末まででよろしかったでしょうか。	別紙2を参照してください。
40	Aブロック Bブロック	公租公課の取扱いについて	募集要項	8P 9-(4)租税公課の取扱い	事業所税について賦課の対象となるのでしょうか。対象となる場合には金額を教えてください。	所管の都税事務所を確認してください。
41	Aブロック Bブロック	納付金について	募集要項	9P 12納付金	変動納付金は年度終了時の収入と支出の実績に対し、事業計画にて提案した割合に基づき決定するということでしょうか。	質問のとおりです。
42	Aブロック Bブロック	本施設の供用時間	管理運営基準	1P 第2-1-(1)-本施設の供用時間	本施設の中で供用時間を延長(24時間)ができない施設はありますか。	ありません。
43	Aブロック Bブロック	保守管理業務(2)その他について	管理運営基準	5P 第3-1-(2)その他	防犯カメラの保守点検に要する経費を教えてください。	保守点検はしていません。
44	Aブロック Bブロック	収支計画について	その他(様式集)	様式7-1 様式8-1-8-3(2)	消費税の増税が予定されておりますが、収支計画は5年間8%で作成すればよろしいでしょうか。	6の回答を参照してください。
45	Aブロック Bブロック	第3 本施設の維持管理に関する業務基準(4 小規模修繕)	管理運営基準	6P 第3-4小規模修繕業務	その他の小規模修繕の修繕は区に報告の上、指定管理者の負担において施行と有るが、上限や下限など具体的な金額の範囲を教えてください。	7の回答を参照してください。
46	Aブロック Bブロック	第4 経理に関する業務基準(2 事業報告書の作成義務)	管理運営基準	7P 第4-2事業報告書の作成業務	月次事業報告 収支報告(収支総括、各駐輪場の収支総括)を翌月10日までや年次報告は毎年4月末日に区へ提出と有りますが経費支出等に関し請求書確定まで1ヶ月程度時間を要します。報告は未確定の速報値報告後に確報値を後日報告することは可能なのでしょうか。	確定数値において、期日内での報告とします。
47	Aブロック Bブロック	第5 その他(3 保険への加入)	管理運営基準	8P 第5-3保険への加入	指定管理者は管理運営に関して想定されるリスク対応するため適切な範囲で保険に加入することと有りますが指定管理開始後も区で継続加入する保険や共済が有れば教えてください。	火災保険に加入します。
48	Aブロック Bブロック	施設の図面データについて	その他		説明会で配布して頂きました施設の平面図についてCADデータがあれば頂けないでしょうか。	開示いたしますので、希望事業者は連絡をください。
49	Aブロック Bブロック	駐輪場管理運営経費について	その他(別紙3)	別紙3	券売機とあわせてシャッターボックスがついている施設がありますが、シャッターボックスはリースに含まれているのでしょうか。	含まれません。
50	Aブロック Bブロック	基本納付金について	募集要項	9P 12納付金	基本納付金に機器の賃借料が含まれているとのことですが、2年目以降に新しい機器を設置した場合には基本納付金は変わるのでしょうか。	変更はありません。
51	Aブロック Bブロック	管理室の備品について	その他(別紙2)	別紙2	管理室にあるエアコンなど備品の入替予定はありますが、故障した場合の修理や交換はどのようにすればよろしいでしょうか。	入替予定はありません。 修繕は指定管理者の対応となります。
52	Aブロック Bブロック	利用料金	募集要項	5P 7-(1)-B)当日利用料金	再入場時に「満車」となっていた場合の対処方法についてご教えてください。	「満車」の場合であっても、駐輪スペースを整理して受け入れをしてください。
53	Aブロック Bブロック	利用料金	募集要項	5P 7-(1)-D)時間利用料金	当日利用料金を設定せず、すべて時間利用料金(例えば「24時間毎100円」)とすることは可能ですか。	条例を遵守してください。

54	Aブロック Bブロック	応募資格	募集要項	13P 14-(1)応募資格	共同事業体で応募する場合、構成法人すべてが応募資格を満たしてはなりません。	応募資格の「東京都内に本社又は支社等があり」の趣旨は、駐輪場で発生した問題の解決対応の即時性を求めています。共同事業体で応募する場合は下記の条件を必ず満たしてください。 主たる事業者 … 「応募資格」、「応募者の制限」 構成団体 … 「応募者の制限」
55	Aブロック Bブロック	撤去搬送業務	その他(別紙5-6)	別紙5-6【仕様書(案)】 (1)駅周辺 放置自転車防止対策業務 、撤去搬送業務	日中ならびに夜間の撤去搬送業務の実施時間についてご教示ください。	日中は指定管理者の判断によります。夜間撤去実施日の集積所の閉場時間は22時。夜間撤去搬送業務の実施時間は、撤去された方が自転車の返還対応できる範囲とします。
56	Aブロック Bブロック	撤去搬送業務	その他(別紙5-6)	別紙5-6【仕様書(案)】 (1)駅周辺 放置自転車防止対策業務 、撤去搬送業務	直近3年の年間撤去台数をご教示ください。	別紙4を参照してください。
57	Aブロック Bブロック	集積所運営及び撤去自転車保管、返還業務	その他(別紙5-6)	別紙5-6【仕様書(案)】 (2)集積所運営及び撤去自転車保管、返還業務	直近3年の返還台数をご教示ください。	別紙4を参照してください。
58	Aブロック Bブロック	消費税増税による収支の変動	その他(様式集)	様式7-1	予定どおり平成31年10月に消費税増税が実施された場合、収支に変動が生じることが想定されますが、収支計画作成に際し留意する点についてご教示ください。	現状の消費税で作成してください。