小松川区民施設舞台設備等操作委託事業者選定プロポーザルに係る質問の回答について

No.	資　料	項　目	質　問　内　容	回　　答
			本業務の適切な人員配置、勤務体制の構築および見積金額の積算にあたり、以下の事項についてご教示ください。	以下のとおり回答します。
1	2	基本的事項	① 直近3年度における多目的ホールの年間利用日数、稼働率、および月別の利用実績をご教示ください。また、ホール利用とスポーツルーム利用のそれぞれの利用日数・件数についてもご教示ください。	直近３か年の実績は次のとおりです。一般利用の利用件数のみです。 令和５年度実績　多目的ホール利用　１３０件（稼働率２２．６％） スポーツルーム利用　７２７件（稼働率４９．９％） 令和６年度実績　多目的ホール利用　１４２件（稼働率２５．９％） スポーツルーム利用　７６０件（稼働率４９．９％） 令和７年度実績　多目的ホール利用　１１９件（稼働率２４．６％） スポーツルーム利用　６７５件（稼働率４３．６％）
2	2	基本的事項	② 直近1年度における午前・午後・夜間の各時間区分別の利用件数、および午前から夜間まで連続して利用された件数をご教示ください。	時間別利用の実績の既存資料はありません。
3	3	業 務 内 容	③ 現在の舞台設備操作等業務について、通常時の配置人数、所属技術者の総人数、および業務責任者・音響担当・照明担当・舞台担当の配置人数と兼務状況をご教示ください。	現在の舞台設備操作等業務は配置人数３名（音響・照明・舞台）となります。 責任者は兼務となります。
4	3	業 務 内 容	④ 催事開催日と催事のない日、それぞれの標準的な勤務人数、勤務開始時刻、勤務終了時刻および交代勤務の有無をご教示ください。また、直近1年度における早朝・夜間の時間外勤務の発生状況についてもご教示ください。	仕様書の範囲内での提案事項となります。 直近１年間において、仕様書の範囲を超える時間外勤務は発生していません。
5	3	業 務 内 容	⑤ 仕様書では音響・照明の各1箇所に必要な人員を配置するとされていますが、平常時、ホール利用時およびスポーツルーム利用時において、区として求める最低配置人数や、担当者の兼務に関する基準はございますでしょうか。また、業務責任者の常時配置および不在時の代行要件についてもご教示ください。	仕様書の範囲内での提案事項となります。
			本施設特有の設備操作、スポーツルーム利用時の対応および追加技術者に関する業務範囲について、以下の事項をご教示ください。	以下のとおり回答します。
6	3	業 務 内 容	① 直近1年度における可動式舞台・可動式客席の設営・収納の実施回数、および1回当たりの標準作業時間と必要人員をご教示ください。また、現在の運用では舞台技術者のみで対応しているのか、施設受付職員等との共同作業となっているのかについてもご教示ください。	実施回数について既存資料はありません。可動式舞台及び可動式客席の稼働の標準作業時間は１５分程度、必要人員は舞台技術者１～２名となります。客席の見廻り等、施設受付職員との共同作業となります。
7	3	業 務 内 容	② スポーツルーム利用時における卓球・バドミントン用具等の配置・撤収について、直近1年度の対応件数、1回当たりの作業時間、および施設受付業務受託者との具体的な業務分担をご教示ください。	実施回数について既存資料はありません。舞台装置（可動式舞台及び客席）の設営と収納を行っています。卓球・バトミントン用具の設置は受付職員が行っています。
8	3	業 務 内 容	③ 音楽室の付帯設備の貸出・返却業務について、直近1年度の対応件数、および舞台技術者が実際に対応する業務範囲をご教示ください。	対応件数の既存資料はありません。業務範囲はホールと音楽室を併用される利用者の対応を行っています。
9	3	業 務 内 容	④ 直近1年度における通常配置人員以外の追加技術者を必要とした催事件数、延べ配置人数および費用負担者をご教示ください。また、追加技術者の料金設定、見積提示、契約および料金収受について、受託者が直接行う運用でしょうか。	委託業務を超える舞台操作業務は受託者が直接運用しているため、件数等について区では把握していません。追加技術者の料金設定、見積提示、契約及び料金収受については受託者が直接行う運用となります。

10	3	業 務 内 容	⑤ 直近1年度における区主催行事や地域団体等の行事の開催件数、追加人員や勤務時間延長が必要となった実績、および利用者との事前打合せ件数をご教示ください。	既存資料はありません。直近１年間の区主催行事や地域団体等の行事の開催については、区内２か所のホール施設が長期休館だったため、臨時で利用される行事もありました。 例年、年１０件程度の利用件数になります。
			設備の安全管理、適切な契約条件の検討および円滑な業務引継ぎのため、以下の事項についてご教示ください。	以下のとおり回答します。
11	3	業 務 内 容	① 舞台・音響・照明設備、可動式舞台および可動式客席について、主要設備一覧、導入・更新年度、直近3年度の故障・修繕履歴、および今後予定されている設備更新・改修工事についてご教示ください。	主な設備・改修工事は以下の通りです。 多目的ホール　ホール仕様　客席351席 舞台96㎡　間口9.6m　奥行6.0m　高さ6.5m　控室３室 グランドピアノ（ヤマハ製）　平成１０年購入 スポーツルーム仕様　416㎡　（約26m×16m） 改修工事等　令和７年　LED工事（舞台照明除く） 令和８年　移動客席故障及び修繕 令和９年　移動客席電気系統修繕
12	2	基本的事項	② 直近1年度における舞台設備等の専門保守点検の実施回数、技術者の立会い人数および所要時間をご教示ください。また、可動式舞台・客席の点検・簡易修理について、受託者に求める具体的な作業範囲をご教示ください。	舞台・音響・照明設備　保守点検　年２回実施　可動式客席　保守点検　年２回実施 舞台技術者　立会１名（所用時間不明）
13	2	基本的事項	③ 現在の舞台設備操作等業務の受託者名、年間契約金額および契約上の基本配置人数について、開示可能な範囲でご教示ください。	契約金額等は、行政文書である契約書の内容であり、情報公開制度に基づく開示請求が必要となりますので回答できません。基本の配置人数は仕様書のとおりになります。
14	3	業 務 内 容	④ 契約更新時における最低賃金の改定、社会保険料の変更、物価上昇等に伴う人件費増加について、委託金額の見直しや協議を行うことは可能でしょうか。また、現行受託者から新受託者への業務引継ぎの予定期間と費用負担についてもご教示ください。	直近３年間の契約では仕様書の変更はありませんが、契約金額は物価上昇を反映させた変更を一昨年、行いました。社会情勢や物価上昇等による影響を考慮して、契約金額の見直しを協議することは可能です。 現行受託者との業務引継ぎは、今回の業務期間内に設定しています。具体的には令和９年４月１日から３カ月間となります。それにより発生する現行業者への費用は区が負担し、新規受託業者は契約の範囲で引継ぎを受けることになります。
15	2	基本的事項	⑤ 企画提案書および見積書の作成にあたり、舞台設備、可動式舞台・客席等の現地確認は可能でしょうか。また、現行の舞台運営マニュアル、設備台帳、日常点検表、利用打合せ表等の資料を閲覧することは可能でしょうか。	対象施設の利用がない場合、事前にご相談いただければ可能です。 資料の閲覧についても事前にご相談いただければ可能です。