

江戸川区乳児養育手当申請書

Application form infant(0~12months)allowance

申請番号 **9 5**

太枠の中をご記入ください。

氏名 Name・フリガナ		続柄	生年月日 Date of Birth	同居/別居	別居の場合は住所	個人番号 My number	課税基準日の住所	職員記入欄				
申請者	Applicant	本人	昭和 平成	同居 living together	別居 separation		都道府県	申請者 住民日	異動日	届出日		
			年 月 日				昭・平・令		昭・平・令			
配偶者 (有・無)	Spouse	妻・夫	昭和 平成	同居 living together	別居 separation		都道府県	配偶者 住民日	異動日	届出日		
			年 月 日				昭・平・令		昭・平・令			
乳児	Infant		令和	同居 living together	別居 separation		Address on JAN.1st			乳児 住民日	異動日	届出日
			年 月 日				令	令				
連絡先 Phone number												
申請者 Applicant ()												
配偶者 Spouse ()												
手当は申請者の下記の口座に振り込んでください。												
金融機関名		申請者口座名義 (カタカナ)		銀行番号 Bank code		店番号 Branch code		口座番号 Account number				
Bank	Branch	Applicant's name						普通預金				
銀行・信金		支店										
信組・農協		出張所										
江戸川区長 殿				【以下の事項についていずれかに✓を記入してください】				申請者の所得		配偶者の所得		
<p>・保護者として上記乳児を養育しているため、乳児養育手当の受給資格の認定を請求します。</p> <p>・乳児養育手当の支給要件を審査するため、江戸川区が必要と認める税情報、公簿等の確認を行うことに同意します。</p> <p>・公簿確認を行う際、マイナンバー(個人番号)を利用した情報照会を実施することに同意します。</p> <p>・公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を速やかに行います。</p> <p>・審査に必要な関係書類等の提出を正当な理由なく期限までに提出できない場合、この申請は却下になることに同意します。</p> <p>・私が乳児と別居している場合であっても、乳児と同居している配偶者は、私が乳児を養育していることに同意しています。</p> <p>・受給決定後に支給要件を欠く状況となった場合、乳児養育手当が消滅することを確認しています。</p>				<p>Q1 配偶者は乳児と生計が同一ですか</p> <p>はい <input type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/></p> <p>Q2 乳児の出生日以降、現在まで生活保護を受けて</p> <p>いない <input type="checkbox"/> いる(いた) <input type="checkbox"/></p> <p>(期間 年 月 ~ 年 月)</p> <p>Q3 出生日以降、現在まで保育園等や乳児院に預けて</p> <p>いない <input type="checkbox"/> いる(いた) <input type="checkbox"/></p> <p>(預けた施設名 年 月 ~ 年 月)</p> <p>Q4 今回の乳児は過去に乳児養育手当を申請したことが</p> <p>ない <input type="checkbox"/> ある(認定・却下) <input type="checkbox"/></p>				所得		所得		
令和 年 月 日								扶養控除		扶養控除		
Address								差引額		差引額		
住所: 江戸川区								住基情報		課税情報確認(年度)		
Applicant's name								事由		出生 転入 受給者交代		
申請者氏名:								生保廃止		その他		
Spouse's name								()				
配偶者氏名:												
旧申請日:												
旧申請者氏名:												
旧受給者番号:												
旧期間: 年 月 ~ 年 月												
番号法に基づく本人確認				健康保険証のコピーをとる場合は、保険者番号・記号・番号を判読不能とすること。				年 月 ~ 年 月分まで(回分)				
窓口来庁者		本人 代理人 代理権の確認へ						認定		却下(所得・その他)		
代理権の確認		確認有 [委任状 申請者に発行された書類(免許証・パスポート・健康保険証・母子手帳・その他())]										
		確認無 不足書類で案内する 「申請者に発行された書類」の場合は確認した書類のコピーを必ず添付する事										
身元確認		いずれか1つ		マイナンバーカード 運転免許証 パスポート		確認無		受付		審査 照会		
		2つ以上		在留カード、特別永住者証明書 その他写真身分証明書()		不足書類で案内する						
				健康保険証 母子手帳 住民票 年金手帳 子ども医療証								
				その他写真無身分証明書 ()								
番号確認		記載有		申請者 書類有 マイナンバーカード 通知カード 住民票(個人番号記載有)				番号確認		入力 確認		
		記載無		配偶者 書類無 住基ネットでの確認 同意有 同意無()								
				申請者 住基ネットでの確認 同意有 同意無()								
				配偶者								
不足書類		身元確認書類 [申請者本人・代理人]		代理権確認書類(委任状)				受付日: 年 月 日				