

申請者、配偶者のマイナンバーを記入してください。

個人番号 My number 太枠内を、もれなく記入してください。

# 《記入例》

※乳児の誕生日が令和6年1月1日以後の方は所得確認は行いませんので、マイナンバーの記入は不要、マイナンバー確認書類の提出も不要です。

課税標準日の住所	千葉県 千葉市 中央区	職員記入欄	異動日 昭・平・令	届出日 昭・平・令
----------	-------------	-------	--------------	--------------

ご離婚成立前で別居中の場合は配偶者欄の記入が必要です。また、婚姻を行っていない場合で、子の父と同居の場合(世帯分離を含む)も、配偶者欄に記入が必要です。

江戸川区  
東小岩6-9-14

連絡がしやすい  
電話番号を記入してください。

下記のとおり記入してください。

【お子様の誕生日】  
令和4年6月～令和5年5月の方は  
令和4年1月1日に住民票があった自治体。

【お子様の誕生日】  
令和5年6月～令和5年12月の方は  
令和5年1月1日に住民票があった自治体。

※申請者と配偶者の住んでいた自治体を必ず  
記入してください。

【お子様の誕生日】  
令和6年1月1日以後の方は  
記入不要。所得確認書類の提出も不要です。

江戸川区内・区外にかかわらず、別居している場合は住所を記入してください。

連絡先 Phone number	申請者 Applicant	090	1111	2222
	配偶者 Spouse	090	2222	3333

5

申請者名義の銀行口座を記入してください。

振込口座	金融機関名	Branch	Account holder
<input checked="" type="checkbox"/>	江戸川 銀行・信金 信組・農協	中央 支店	エドガワ タロウ

【以下の事項についていずれかに✓を記入してください】

Q1 配偶者は乳児と生計が同一ですか

はい  いいえ

Q2 乳児が虐待、現在まで生活保護を受けている(いた)か

いる(いた)  いない

年 月 日

で保育園等や乳児院に預けて

いる(いた)  いない

公金受取口座に振り込みを希望する場合は振込口座の記入は不要です。  
 に チェック を入れ個人番号欄にマイナンバーを記入してください  
(乳児の誕生日が令和6年1月1日以後でも、公金受取口座に振り込みを希望する場合は申請者のマイナンバーを記入し、申請者のマイナンバー確認書類(写し)を添付してください)。

Q1～Q4までもれのないよう記入してください。

向かって右側の  に チェック が入る方は必要書類に加え下記の書類の提出が必要になります。

Q1. いいえ の場合

配偶者(事実婚者) 無 の場合は いいえ に チェック を記入(申請受付後必要書類を送付しますのでご提出ください)

配偶者(事実婚者) 有 で いいえ に チェック が入り生計が別の場合は、申立書及び生計が別であることの証明書類(申請者・配偶者(事実婚者)それぞれの名義の・水道光熱費領収書(必ず同月のもの)、裁判所からの離婚協議の呼出状等)が必要です。申請後、必要な書類をご連絡しますのでご提出ください。なお、受給資格がある期間に全ての書類が揃わない場合は、申請は却下となります。(手当の支給はできません)

Q2. いる(いた) の場合 (受給期間を記入してください)

生活保護受給中の申請はできません。保護廃止日が申請日以前の廃止証明書の写しを添付してください。

Q3. いる(いた) の場合 (施設名・預けていた期間を記入してください)

お子様が乳児院に入所中の申請はできません。退所日が申請日以前の退所通知の写しを添付してください。

令和5年12月31日以前に生まれたお子様の、子ども子育て支援新制度施設入園中の申請はできません。(例:認可保育園・認定こども園・地域型保育事業 等)退園日が申請日以前の退園通知の写しを添付してください。

Q4. ある の場合 (前回の申請が認定であったか却下であったか該当する方を ○ で囲んでください)

申請者・配偶者それぞれ署名をお願いします。

③ 身元確認

2つ以上

④ 番号確認

記載有

記載無

⑤ 不足書類

身元確認書類 [申請者本人・代理人]  代理権確認書類(委任状)  生計中心の申立書  その他( )

受付日: 年 月 日

※太枠の中をご記入ください。

2  
0  
2  
4  
0  
3