

本人確認書類 貼付用紙

(identity verification documents attachment form of infant allowance)

別紙 1

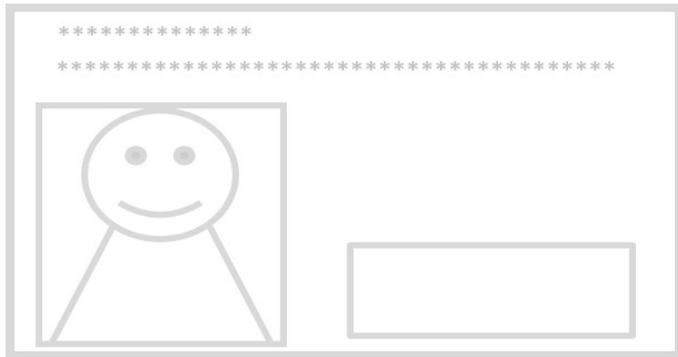
Separate Sheet 1

「請求者」の本人確認書類が必要 です。太枠内に本人確認書類を貼って、認定請求書と一緒に郵送ください。

Please send us this document with infant allowance application form.

★★★顔写真付きの本人確認書類がない場合、裏面記載の書類を2種類同封してください★★★
(If you do not have an identity verification document with face photo, please enclose two types of documents listed on the back side)

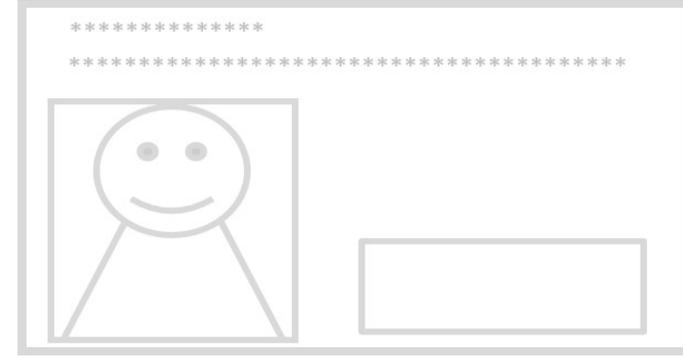
マイナンバーカード(おもて面のコピー)
My number card(copy of surface)



マイナンバーカード(うら面のコピー)
My number card(copy of back)



顔写真付きの身元確認書類
Identity verification document with face photo



マイナンバー確認書類
Documents confirming my number



住民票
(certificate of residence)

貼らずに同封してください

(Please enclose without pasting)

どちらかお持ちのものを貼り付けてください
Please paste any you have

(注)本人確認書類の提出がない場合、マイナンバーを利用した情報照会ができないため別途提出いただく必要があります。
To certificate infant allowance, you have to send the identity verification documents because of inquiry your income.