

江戸川区乳児養育

公金受取口座希望の場合のみ、申請者のマイナンバーを記入してください。

番号 太枠内を、もれなく記入してください。

太枠の中をご記入ください。

氏名 Name・フリガナ エドガワ タロウ		続柄 生年月日 Date of Birth 同居 別居 同居の場合は住所		個人番号 My number		職員記入欄			
申請者 Applicant 江戸川 太郎	ご離婚成立前で別居中の場合は配偶者欄の記入が必要です。 また、婚姻を行っていない場合で、子の父と同居の場合(世帯分離を含む)も、配偶者欄に記入が必要です。			1111 1111 1111 連絡がしやすい電話番号を記入してください。		申請者 住民日 昭・平・令	異動日 昭・平・令		
配偶者 Spouse 江戸川 花子	夫	3月3日	別居 separation	東小岩6-9-14		配偶者 住民日 昭・平・令	異動日 昭・平・令		
乳児 Infant 江戸川 一郎	子	令和7年1月1日	同居 living together	申請者 Applicant 090 -1111 - 2222 配偶者 Spouse 090 -2222 - 3333		乳児 住民日 令	異動日 令		
振込口座 (いずれか記入)	✓ 手当は申請者の下記の口座に振り込んでください。 金融機関名 申請者 江戸川 銀行・信金 中央 支店 エドガワ タロウ			口座番号 Account number 11111111 11111111		住基情報			
手当は申請者の公金受取口座に振り込んでください。(個人番号を記入して)				申請者名義の銀行口座を記入してください。		事由 出生 転入 受給者交代 生保廃止 その他 ()			
公金受取口座に振り込みを希望する場合は振込口座の記入は不要です。に チェック を入れ個人番号欄にマイナンバーを記入してください(乳児の誕生日が令和6年1月1日以後でも、公金受取口座に振り込みを希望する場合は申請者のマイナンバーを記入し、申請者のマイナンバー確認書類(写し)を添付してください)。				【以下の事項についていずれかに✓を記入してください】 Q1 配偶者は乳児と生計が同一ですか ✓ はい いいえ Q2 乳児の誕生日以降、現在まで生活保護を受けている(いた) ✓ いない いる(いた) (期間 年 月 ~ 年 月) Q3 誕生日以降、現在まで乳児院に預けていた ✓ いない いる(いた) (預けた施設名 年 月 ~ 年 月) Q4 今回の乳児は過去に乳児養育手当を申請したことがある(認定・却下) ✓ ない				連絡欄	
Address 住所: 江戸川区 中央1-4-1				旧申請日: 旧申請者氏名: 旧受給者氏名:					
Applicant's name 申請者氏名: 江戸川 太郎									
Spouse's name 配偶者氏名: 江戸川 花子									
添付書類確認									
身元確認書類	マイナンバーカード	運転免許証	永住者証明書	母子手帳	その他写真無身元確認書類				
申請者番号確認 (公金受取口座利用の場合のみ)	記載有	マイナンバーカード	住基ネットでの確認	同意有					
不足書類	身元確認書類	生計中心の申立書	その他						

申請者・配偶者それぞれ署名をお願いします。

Q1~Q4までもれのないよう記入してください。
向かって右側の に チェック が入る方は必要書類に加え下記の書類の提出が必要になります。

Q1. いいえ の場合
配偶者(事実婚者) 無 の場合は いいえ に チェック を記入(申請受付後必要書類を送付しますのでご提出ください)

配偶者(事実婚者) 有 で いいえ に チェック が入り生計が別の場合は、申立書及び生計が別であることの証明書(申請者・配偶者(事実婚者)それぞれの名義の・水道光熱費領収書(必ず同月のもの)、裁判所からの離婚協議の呼出状等) が必要です。申請後、必要な書類をご連絡しますのでご提出ください。なお、受給資格がある期間に全ての書類が揃わない場合は、申請は却下となります。(手当の支給はできません)

Q2. いる(いた) の場合 (受給期間を記入してください)
生活保護受給中の申請はできません。保護廃止日が申請日以前の廃止証明書の写しを添付してください。

Q3. いる(いた) の場合 (施設名・預けていた期間を記入してください)