※公的な書類に関しては、3 か月以内に発行されたものをご提出ください。

令和８年４月版

新耐震　耐震改修工事【助成申請に必要な書類一覧】

※申請期限：令和８年１２月２５日、助成決定後の契約期限：令和９年１月２９日、実績報告期限：令和９年２月２６日

確認	番号	必要書類	窓口申請の場合・用途・内容	提出	電子申請の場合のファイル名等	取得方法
□	1	江戸川区新耐震戸建住宅耐震改修工事助成申請書（第１号様式）	原則、申請者が記入･押印	原本	不要。 必要事項はフォームへ直接入力。	区ホームページ
□	2	本人確認書類	窓口申請人（申請者又は代理人に限る）のマイナンバーカード又は運転免許証等	原本	本人確認書類.pdf	窓口申請人のもの 電子申請では申請者本人
□	3	設計等助成事業の実績報告書及びその添付書類	設計内容に変更が生じた場合のみ必要	コピー	設計等実績報告一式.pdf	申請者が用意
□（課税・非課税で提出書類が異なります）	4	課税：申請者の住民票	最新の事実が記載されたもの	原本	住民票.pdf	原則として、申請者の住民票上の住所がある区市町村役場
	5	課税：申請者の住民税納税証明書	最新のもの 住民税を滞納していないことの確認	コピー	住民税納税証明書.pdf	
	6	非課税・居住者あり：申請者と居住者全員の住民票	最新のもの 世帯全員・続柄記載	原本	住民票.pdf	
	7	非課税・居住者あり：申請者と居住者全員の住民税非課税証明書	最新のもの 住民税が課税されていないことの確認	コピー	住民税非課税証明書.pdf	
	8	非課税・居住者なし：申請者と所有者全員の住民票	最新のもの	原本	住民票.pdf	
	9	非課税・居住者なし：申請者と所有者全員の住民税非課税証明書	最新のもの 住民税が課税されていないことの確認	コピー	住民税非課税証明書.pdf	
□	10	所有権等に関する同意書	すべての所有者と居住者が耐震改修工事を行うこと、並びに、助成金の交付を受けることに同意することの確認	原本	同意書.pdf	区ホームページ
□	11	建築確認済証	耐震改修工事実施に建築確認を要する場合に必要	コピー	建築確認済証.pdf	特定行政庁等
□	12	チェックシート（大規模修繕・模様替えにあたらない改修内容の検討）	建築確認を取得しない場合に必要	原本	チェックシート（大規模修繕・模様替えにあたらない改修内容の検討）.pdf	区ホームページ
□	13	委任状（代理人が申請手続きをする場合）	代理権があることの確認	原本	不要。申請後の対応等で代理人を立てる場合は、別途、委任状の提出が必要。	区ホームページ
□	14	確認書	確認書の項目を理解していることの確認 申請時の印と同じものを押印	原本	不要。申請フォーム上で各項目を理解したことをチェックボックスにより申告。	区ホームページ

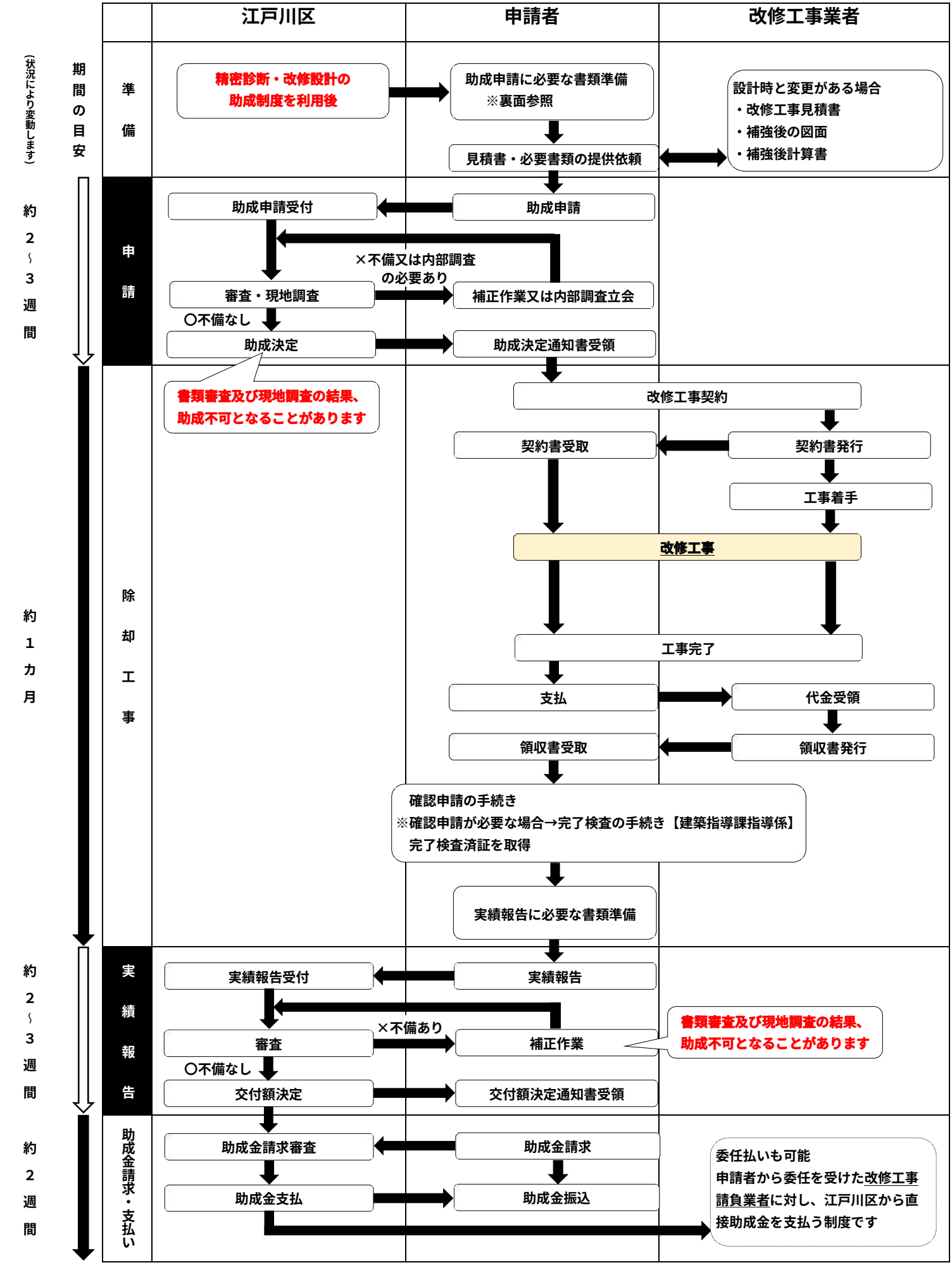
上記以外の書類が追加で必要となる場合があります。

工事助成申請書で使用した申請者の印鑑は、「実績報告書」、「助成金の請求書」でも同じもので申請する必要があります。
申請書と同じ印を右欄へ押印し、この書類一覧は助成金の請求書を提出するまでお手元に保管願います。
なお電子申請では、押印が不要です。

印

◎来庁不要な電子申請はこちらから

（URL：https://www.city.edogawa.tokyo.jp/e021/kurashi/sumai/taishin/new_kouji.html）

※ご質問がありましたら、建築指導課耐震化促進係までお問い合わせください。（直通：03-5662-6389）

耐震改修工事助成制度のながれ