

区 分	細 目	番号	内 容	評 定 点									
業 務 管 理	端末の受け渡し	1	端末の納品に関する打ち合わせ等を介護者に行ったか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
			介護者に端末の使用方法の説明を適切に行ったか										
	探索時の対応	2	端末探索時の対応については適切に行われたか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
			探索方法についての問い合わせに対して、適切に行われたか										
	トラブル対応	3	苦情などのトラブルが発生した際に適切に利用者に対応したか	15	13	11	9	7	5	4	3	2	1
			苦情などのトラブルが発生に対する対応状況が適切であり、速やかに区担当者に報告したか										
	利用者の配慮	4	利用者の状況に対する対応が適切に行われたか	15	13	11	9	7	5	4	3	2	1
	法令順守	5	関係法令は適切に遵守されたか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
			個人情報の取り扱いについて適切な対応が行われたか										
			必要な官公署との打合せ並びに法令上の手続きは行われたか										
	その他	6	適切な時期に関係書類の提出がされたか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
			業務を的確に実施し、作業をスムーズに行ったか										
業 務 態 勢	業務への姿勢	7	区の目的を十分理解し、業務を行ったか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
			業務に対して熱意をもって取り組んでいたか										
	業務体制	8	現場管理者は業務管理能力・指揮統率力に優れていたか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
			業務の適切な履行のために、適正な人員配置がされたか										
			区担当者への報告及び連絡は的確に行われたか										
	指導への改善	9	業務指導指示への対応は良かったか	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
業務改善指摘に対し、会社全体として取り組んだか													
合 計 点 数													

契約業者に対する業務指示指導、業務改善指導指示がない場合は10点とする