

①オンラインシステムにアクセスする

お手元に届いたハガキに記載されている二次元コード
(赤枠) をスマートフォン等で読み取ってください
読み取ると「江戸川区給付金オンライン申請フォーム」
が開きます
(ハガキは「お知らせ」と「確認書」の2種類あります)



料金後納郵便 **親展 重要**

お知らせ

【お知らせ】
令和7年度
江戸川区物価高騰負担軽減給付金

江戸川区役所 給付金担当
〒132-8501
江戸川区中央一丁目4番1号

※水に濡れた場合は、完全に乾かしてから開封してください。
矢印方向にゆっくり開封してください。
裏面からも同様に左下より開けて、中面をご覧ください。

物価高騰が続く中、江戸川区では暮らしを守る「生活の安全保障」として国の重点支援地方交付金を活用し、住民税非課税世帯に対して3万円、均等割のみ課税世帯に対して1万円の給付金を、世帯を対象に支給します。

主な支給要件
※詳しくは、江戸川区ホームページをご覧ください。
●基準日(令和7年12月1日)において、江戸川区に住民登録があり、世帯全員が令和7年度住民税均等割非課税者もしくは住民税均等割のみ課税者で構成される世帯。
●住民税均等割が課税されている者の扶養親族等のみで構成されている世帯ではない。
●世帯の中に、住民税課税となる所得があるにも関わらず、未申告である者がいない。

※要件に該当しなくなった場合は、コールセンターまでご連絡ください。

支給金額

支給方法	口座振込(下記の口座に振り込みます。)
振込予定日	

振込予定の口座情報

金融機関名	支店名
預金種別	口座番号
口座名義	

※上記の口座に振り込みができなかった場合、不備通知を送付します。その場合、振込予定日は記載の日付より変更となります。

この通知に基づき給付金の支給を受ける場合、口座変更・辞退を除いて**申請手続きは不要**です。

口座変更を希望される場合
口座変更のお手続きは までに下記の二次元コードからお申し込みください。
アクセスできない場合は コールセンターにお電話ください。
※口座変更の場合、振込日は支配の振込予定日から変更となり、変更手続き後、改めて振込予定日を決定します。
※代理人の口座に振り込む場合は、書面での申請が必要です。お手続きのご案内をしますので、コールセンターへご連絡ください。

申請フォームへのログイン方法
(1) オンライン申請用の二次元コードを読み取る
(2) 「新規申請」を選択
(3) 「給付申請番号」と「パスワード」を入力して「次へ」を押すと申請フォームにログインできます。

給付申請番号 ●●●●●●●●●●●●●●●●
パスワード あなたの生年月日(西暦:8桁)
※カレンダーから選択するか、直接入力してください。

●入力の際は、入力内容(数字・カナ等)をよくご確認ください。
う、う、う、入力してください。

QRコード 申請用二次元コード

裏面もご確認ください

料金後納郵便 **親展 重要**

確認書

【確認書】
令和7年度
江戸川区物価高騰負担軽減給付金

江戸川区役所 給付金担当
〒132-8501
江戸川区中央一丁目4番1号

※水に濡れた場合は、完全に乾かしてから開封してください。
矢印方向にゆっくり開封してください。
裏面からも同様に左下より開けて、中面をご覧ください。

物価高騰が続く中、江戸川区では国の重点支援地方交付金を活用し、暮らしを守る「生活の安全保障」として住民税非課税世帯に対して3万円、均等割のみ課税世帯に対して1万円の給付金を、世帯を対象に支給します。
この確認書を受け取った方は支給対象世帯に該当すると思われるので、【確認事項】をよくお読みいただき、ご同意のうえ、二次元コードからお手続きをお願いいたします。

【確認事項】
(1) 回答内容について、税務情報に基づき、江戸川区(以下「区」)から確認させていただくことがあります。
(2) 口座振り込みを希望した場合、指定いただいた受取口座に区が振り込み手続後、指定口座解約済や記載間違い等の事由により振り込みが完了せず、かつ、別に江戸川区長が定める日までに、区が、記入者(代理人も含みます)に連絡・確認できず、補正等が行われなかった場合には、給付を辞退したものとみなします。
(3) ATM受取を希望した場合、決められた期限内に受取をせず、受取可能期間を超過した場合は、給付を辞退したものとみなします。
(4) 給付金の支給後、支給対象ではないことが判明した場合には、給付金の返還をさせていただく場合があります。

【支給金額】

【申請方法】
給付金を受け取るためには、必ず二次元コードからの申請が必要です。この確認書が届いたら、速やかに右記の二次元コードを読み込んで、受取に関する手続きをしてください。
二次元コードからのお手続きが難しい場合は、書面での手続きもできますのでコールセンターへご連絡ください。

【申請フォームへのログイン方法】
(1) オンライン申請用の二次元コードを読み取る
(2) 「新規申請」を選択
(3) 「給付申請番号」と「パスワード」を入力して「次へ」を押すと申請フォームにログインできます。

給付申請番号 ●●●●●●●●●●●●●●●●
パスワード あなたの生年月日(西暦:8桁)
※カレンダーから選択するか、直接入力してください。

【申請時のご注意】
●入力の際は、入力内容(数字・カナ等)をよくご確認ください。お間違いのないよう、入力してください。
●代理人の口座に振り込む場合は、書面での申請が必要です。お手続きのご案内をしますので、コールセンターへご連絡ください。
●支給方法は、口座振込かセブン銀行ATM受取からご選択いただけます。詳細な操作手順は、江戸川区ホームページをご確認ください。

支給方法①口座振込
ログイン後、口座振込を選択。申請フォームに従い申請してください。審査の後、4週間以内に振込を実施します。

支給方法②セブン銀行ATM受取
ログイン後、ATM受取を選択。登録後、2週間ほどでATM受取用のハガキが届きます。新たに届くハガキに記載されている案内に従い、速やかに最寄りのセブン銀行ATMでお受け取りください。

※セブン銀行ATMで受け取る場合、通帳やキャッシュカードは必要ありません。

QRコード 申請用二次元コード

裏面もご確認ください

②新規申請する



江戸川区給付金 オンライン申請システム



【注意】「お知らせ」のハガキを受取った方

ハガキに記載の口座情報から変更のない方は申請手続きは必要ありません

口座変更が必要な方は、「新規申請」のボタンから行ってください

- ・オンライン申請は対象者本人様の申請のみとなります。代理人の方が受給を行う場合（対象者本人名義以外の口座へ振込を希望する場合は、申請書類を郵送しますのでコールセンターへご連絡ください。
- ・江戸川区から不備の連絡があった場合は「申請書類の修正」から不備の修正のお手続きをしてください。
- ・申請後に処理状況を確認したい場合は、<https://edogawa.kyufu-status.jp>からご確認ください。
- ・辞退申請につきましては、申請者の意思を確実に確認し、誤って辞退してしまうことを防ぐため、オンライン申請システムでは受け付けておりません。お手数をおかけいたしますが、下記コールセンターまでお電話にてご連絡ください。

江戸川区 給付金コールセンター
電話：03-6687-0397

受付 月～金（祝日を除く） 8:30～17:00

■ 「新規申請」のボタンをクリックしてください

新規申請

「新規申請」のボタンをタップ（クリック）すると「ログイン画面」が開きます

江戸川区からの確認事項とお知らせが表示されます

※辞退申請につきましては、申請者の意思を確実に確認し、誤って辞退してしまうことを防ぐため、オンライン申請システムでは受け付けておりません。お手数をお掛け致しますが、コールセンターまでお電話にてご連絡ください。

③ ログインする

江戸川区

ホーム

給付情報の入力

* 給付申請番号

- お手元にある本給付金に係る書類に記載されている給付申請番号を入力してください。
- 既に手続き中の場合は修正画面にログインする事はできません。
- 給付申請番号で使用可能な文字は半角英数となります。

入力例：12A456789012345

* 生年月日

- 本給付対象者の生年月日を入力してください。
- 入力欄をタップ又はクリックすると日付選択カレンダーが表示されます。
- スマートフォンをご利用の場合
 - 日付選択カレンダーの「2025年」と記載のある部分をタップすると「年」又は「年月」をスクロールで選択できます。
- PCをご利用の場合
 - 日付選択カレンダーの「2025」と記載のある部分をクリックすると「年」をスクロールで選択できます。
 - 直接、生年月日を入力することもできます。

入力例：1970/01/01

次へ

申請フォームへのログイン方法

- (1) オンライン申請用の二次元コードを読み取る
- (2) 「給付申請番号」と「パスワード」を入力して「次へ」を押すと申請フォームにログインできます。

給付申請番号	●●●●●●●●●●●●●●●●
パスワード	あなたの生年月日（西暦：8桁） 【例】1970年1月1日生まれの場合「19700101」

- 入力の際は、入力内容（数字・カナ等）をよくご確認のうえ、お間違いのないよう、入力してください。

■ ハガキに記載されている

「給付申請番号」を入力してください

■ 「生年月日」を入力してください

カレンダーから選択または、直接入力が可能です

直接入力の場合は以下の形にしてください

yyyy/mm/dd 例：1970/01/01

■ 「次へ」をタップ（クリック）してください

③ログインする（補足）

■スマートフォンで西暦をカレンダーから選択する方法 ※ご利用の端末や環境により画面デザインは異なる場合がございます

西暦部分（赤枠）をタップしてください

選択画面に変わりますので、スワイプで移動して生まれた年を選択してください

Android



iPhone



「月」は<>から変更できます



④ 申請情報の入力（給付情報・住所・電話番号・メールアドレス）

給付の情報

給付申請番号 87Z555500003007
生年月日 2000/10/10

受取方法の選択

* 受取方法を選択してください

- 口座入金を希望
 ATM受取を希望

住所の入力

送付先について変更を希望ですか？

- 送付先住所の変更を希望の場合はチェックボックスにチェックを入れてください。
- 送付先を変更したい場合のみ、対象者（申請書類の宛名）の住所を入力してください。町名・番地には建物名やアパートの部屋番号まで入力してください。

電話番号の入力

* 電話番号

- 不備が発生した際に電話連絡をすることがありますので、日中連絡のつく番号を入力してください。
- 10桁もしくは11桁の数値のみを入力してください。

■ 給付の情報

申請者の方の給付申請番号と生年月日が表示されます

■ 受取方法の選択

口座入金を希望 …… 指定の口座へ入金します

ATM受取を希望 …… セブンペイメントの端末を操作し
現金でお受け取りいただきます

■ 住所の入力

送付先に変更がある場合はチェックを入れてください

住所の入力画面が開きますので送付先となる住所を入力してください

■ 電話番号の入力 ※必須

不備がある場合に電話でご連絡する場合がありますので、
連絡のつく電話番号を入力してください

－（ハイフン）は不要です

④ 申請情報の入力（振込口座情報）

振込口座情報の入力

- ・ 給付金を受け取る金融機関の情報を入力してください。
- ・ 金融機関の検索ボタンから金融機関名を検索して入力する事もできます。
- ・ 「金融機関の検索」に存在しない場合はオンライン申請ではなく郵送で申請してください。
- ・ ゆうちょ銀行の場合は、店名（支店名に記入）・店番号・預金種目・口座番号「7桁」（通帳見開き下部記載）、口座名義人を記入してください。

金融機関の検索

*金融機関コード

*支店コード

金融機関名：

*種目

*口座番号

- ・ 口座番号は7桁（左0詰め）で入力してください。入力例：0012345

*口座名義人カナ

- ・ 半角のカタカナの30文字以下で入力してください。
- ・ 姓と名の間に半角空白を入力してください。
- ・ 入力できる文字は半角の数字、アルファベット、カナ、記号（{-（ハイフン）、.（ピリオド））となります。
- ・ 拗音（ヤ・ユ・ヨ）等は大文字でご入力ください。英字をご入力の場合も、大文字でご入力ください。

(入力例)

ヤマダ 知子

■振込口座情報の入力*

※受取方法の選択で「ATM受取を希望」を選択

した方は表示されません

お知らせ を受取った方

変更がある場合のみ入力してください

※変更がない方は申請不要です

確認書 を受取った方

受取可能な口座情報を入力してください

料金後納郵便

親展 重要

通知の種類

↓

[]

令和7年度
江戸川区物価高騰負担軽減給付金

江戸川区役所 給付金担当
〒132-8501
江戸川区中央一丁目4番1号

「金融機関の検索」から、「金融機関コード」「支店コード」が検索できます

※ゆうちょの方は次ページをご参照ください

①キーワード入力 例) 三井住友

金融機関の検索

②検索

金融機関名： 支店名： 支店コード：

三井住友 小岩

検索

本店コード	支店コード	本店名	支店名
0009	232	三井住友銀行	新小岩支店
0009	643	三井住友銀行	小岩支店

③選択

2/2 前へ 1 次へ

閉じる

〇〇銀行

銀行コード 支店コード

0001 - 000 - 0000000

④ 申請情報の入力（振込口座情報）

振込口座情報の入力

- ・ 給付金を受け取る金融機関の情報を入力してください。
- ・ 金融機関の検索ボタンから金融機関名を検索して入力する事もできます。
- ・ 「金融機関の検索」に存在しない場合はオンライン申請ではなく郵送で申請してください。
- ・ ゆうちょ銀行の場合は、店名（支店名に記入）・店番号・預金種目・口座番号「7桁」（通帳見開き下部記載）、口座名義人を記入してください。

金融機関の検索

ゆうちょの「支店コード（店番）」「口座番号」

※通帳をお持ちの方は、表紙を見開いた下のページに、「店番（＝支店コード）」「種目」「口座番号」が記載されています

※「振替口座」をご利用の方は、ゆうちょのホームページをご確認ください

記号 番号
お名前
ゆうちょ銀行
【店名】一九八
【支店コード】198【預金種目】〇〇預金【口座番号】0123456

■支店コード（店番）の確認方法

記号5桁の内2・3桁目に“8”を付けた“3桁”が支店コード（店番）です

記号 **1 1 9 4 0** → 支店コード（店番） **1 1 9 4 0 8** = 198

■口座番号の確認方法

● 番号が8桁の場合 … 末尾の“1”をとった“7桁”が口座番号です

番号 **1 2 3 4 5 6 7 1** → 口座番号 **1 2 3 4 5 6 7** = 1234567

● 番号が7桁以下の場合 … 末尾の“1”を取り、頭を“0”で埋めた“7桁”が口座番号です

番号 **1 2 3 4 5 1** → 口座番号 **0 0 1 2 3 4 5** = 0012345

■ 「ゆうちょ」をご利用のかた

「金融機関の検索」をタップ（クリック）して金融機関の検索画面をひらきます

「金融機関名」に「ゆうちょ」と入力し検索してください
支店一覧が出てきますので、対象の支店を選択します

① 「ゆうちょ」と入力

金融機関の検索

② 検索

金融機関名： ゆうちょ 支店名： 支店コード： 検索

本店コード	支店コード	本店名	支店名
9900	008	ゆうちょ銀行	〇〇八
9900	018	ゆうちょ銀行	〇一八
9900	019	ゆうちょ銀行	〇一九
9900	028	ゆうちょ銀行	〇二八
9900	029	ゆうちょ銀行	〇二九
9900	038	ゆうちょ銀行	〇三八
9900	039	ゆうちょ銀行	〇三九
9900	048	ゆうちょ銀行	〇四八

③ 選択

20 / 94 前へ 1 2 3 4 5 次へ 閉じる

④ 申請情報の入力（申請書類の添付）

申請書類の添付（本人確認画像 表面）

↑ ファイルをアップロード またはファイルをドロップ



削除

- 対象者本人確認書類（例）運転免許証、マイナンバーカード、資格確認証、パスポート、在留カード
- 登録可能な画像ファイルは拡張子がpng、jpg、jpeg、heicのものに限ります。（拡張子がpng、jpeg、heic形式の画像についてはjpg形式に自動で変換します。）

アップロードした画像は「削除」から削除可能です
※削除ボタンはアップロード後に表示されます

申請書類の添付（本人確認画像 裏面）

↑ ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

- 対象者本人確認書類に裏面の記載がある場合は裏面の画像を添付してください。（例）運転免許証や在留カードの裏面に住所の変更履歴が印字されている場合
- 「個人番号」が記載されているマイナンバーカードの裏面は添付しないでください。
- 登録可能な画像ファイルは拡張子がpng、jpg、jpeg、heicのものに限ります。（拡張子がpng、jpeg、heic形式の画像についてはjpg形式に自動で変換します。）

申請書類の添付（振込先金融口座）

↑ ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

- 振込先金融機関口座が確認できるもの（例）通帳の表紙をめくったページ、キャッシュカード
- 登録可能な画像ファイルは拡張子がpng、jpg、jpeg、heicのものに限ります。（拡張子がpng、jpeg、heic形式の画像についてはjpg形式に自動で変換します。）

■ 申請書類の添付

必要書類を添付してください

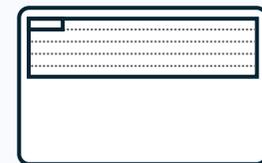
※重要※

「個人番号」が記載されているマイナンバーカードの裏面は添付しないでください

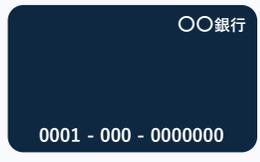
・ 本人確認画像 表面



・ 本人確認画像 裏面



・ 振込先金融口座*



※受取方法の選択で「ATM受取を希望」

を選択した方は表示されません

<アップロード可能な形式>

png、jpg、jpeg、heic

スマートフォンの場合、「ファイルをアップロード」を押してカメラを開き、そのまま撮影してアップロードすることが可能です

④ 申請情報の入力（確認・同意事項）

確認・同意事項

「同意事項」を確認し、同意する場合は以下のチェックボックスにチェックを入れてください。

[同意事項を確認する](#)

同意した

「注意事項」を確認した場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れてください。

[注意事項を確認する](#)

確認した

入力内容の確認

■ 確認・同意事項

「同意事項を確認する」「注意事項を確認する」から内容を確認いただき、「同意した」「確認した」にチェックを入れてください。同意・確認がない場合、申請できません。

■ 「入力内容の確認」をタップ（クリック）

⑤ 入力内容の確認と申請

入力内容の確認

給付の情報

給付申請番号 87Z555500003007

生年月日 2000/10/10

受取方法の選択

受取方法 口座入金を希望

住所の入力

送付先の住所変更を希望しない

電話番号の入力

電話番号 01234567893

振込口座情報の入力

金融機関コード 0005

支店コード 001

金融機関名 三菱UFJ銀行 本店

種目 [1] 普通

確認・同意事項

「同意事項」を確認し、同意する場合は以下のチェックボックスにチェックを入れてください。

同意した

「注意事項」を確認した場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れてください。

確認した

入力内容をご確認の上、問題なければ「申請する」ボタンを押してください。

前へ

申請する

■ 入力内容の確認

申請内容が表示されますので、内容に誤りがないか確認のうえ、

「申請する」をタップ（クリック）してください

以下のような画面がでたら申請完了です

申請完了

お客様各位
当サイトをご利用いただき、誠にありがとうございます。
申請を受け付けました。

完了

■ 入力不備がある場合

以下のように赤字表示されますので修正してください

・確認・同意事項をご確認の上チェックを入れてください。

前へ