

## 就労（採用内定）証明書

# 記入例

この証明書は、保護者の就労先事業者等にて作成してください。

勤務者氏名	江戸川 一郎		勤務者住所	江戸川区中央1-4-1		
採用(予定)年月日	令和5年 4月 1日		育休復帰予定	年 月 日		
勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 被用者 <input type="checkbox"/> 法人代表者または個人事業主 <input type="checkbox"/> その他( )					
勤務日数	____日 または 週 5日		シフト勤務により左記内6時間勤務			
勤務時間	平日 8時30分～17時15分			週2日程度残業あり		
	土曜日 時 分～ 時 分 (毎週・隔週・不定期)					
育児時間 (短時間勤務) 取得中(予定)の場合	休得期間 年 月 日～ 年 月 日			勤務時間 時 分～ 時 分		
休日	<input checked="" type="checkbox"/> 土日 曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 不定期 (週 日・月 日)					
仕事内容	経理事務 ・ 外回り 業					
※実際の勤務地が所在地と異なる場合	勤務地住所			江戸川区大杉●-△-◇		
勤務地名	中央営業所			電話番号 ○○○○-○○○○		
江戸川区長	上記の事項について、事実と相違ないことを証明します。					
	証明日 令和7年11月1日					
勤務先	所在地	江戸川区南葛西〇-△-◇				
	名称	◆◆株式会社				
	代表者	東 太郎				
	電話	03-△△△△△-△△△△△				
	作成部署: 人事部					
	作成者名: 小松川 花子					

※この説書はすぐさまスクール学童クラブ登録のために使用するものです。その他の目的で使用することはありません。

※この証書は、企業等が従業員の就学状況を証明するものです。社印は不要ですが、虚偽の記載があった場合は証明を無効とします。

※個人 業主を除き、保護者本人が証した場合は証明を無効とします。

※本説明書の内容について、就労先業者に無断で作成し、または改変を行った時は、刑法上の罪に問われる場合があります。

\*記入欄は二重線で消してください。消せるボールペン、鉛筆での記入や修正液、修正テープの使用が認められた証明は無効とします。

※被用者とは正規・派遣・契約社員・非常勤・パート・アルバイト等、雇われている就労形態を示します。

\*保護者本人が法人代表者・個人事業主の方は自身で作成】 源票微收票か所得税確定申告書控等

②不明な点は貴事業所証明書作成者の方に照会させていただく場合があります。ご了承ください。

江戸川区教育委員会事務局教育推進課オフィススタイル係 Tel.03-5734-8311

---

Digitized by srujanika@gmail.com

## 侏 護 者 記 人 欄

勤務先までの通勤時間と方法	通勤時間	通勤方法(該当するものに○)
	15分	電車・バス・車・バイク・自転車・徒歩