

記 入 例

次年度 商店街パワーアップ支援事業・環境整備事業 要望書	P1
①—1 事業計画書1	P2
(イベント事業/小額支援事業/組織活力向上支援事業/若手・女性支援/女性活躍推進事業/こども応援事業/全国連携事業)	
①—2 事業計画書2	P3
(イベント事業/小額支援事業/組織活力向上支援事業/若手・女性支援/女性活躍推進事業/こども応援事業/全国連携事業)	
②—1 事業計画書1 (活性化事業/女性活躍推進事業/こども応援事業)	P4
②—2 事業計画書2 (活性化事業/女性活躍推進事業/こども応援事業)	P7
③—1 事業計画書1 (多言語対応事業)	P8
③—2 事業計画書2 (多言語対応事業)	P11
④—1 事業計画書1 (キャッシュレス対応事業)	P12
④—2 事業計画書2 (キャッシュレス対応事業)	P15
⑤—1 事業計画書1 (小額支援事業)	P16
⑤—2 事業計画書2 (小額支援事業)	P17
⑥—1 事業計画書1 (地域連携型商店街事業)	P18
⑥—2 事業計画書2 (地域連携型商店街事業)	P19
⑦—1 事業計画書1 (地域力向上事業)	P20
⑦—2 事業計画書2 (地域力向上事業)	P21
⑧ 事業計画書 (商店街環境整備事業)	P22
⑨—1 事業計画書1 (商店街工コ支援事業)	P23
⑨—2 事業計画書2 (商店街工コ支援事業)	P24
⑩—1 事業計画書1 (商店街集客力強化支援事業)	P25
⑩—2 事業計画書2 (商店街集客力強化支援事業)	P26
⑪ 事業計画書 (商店街プロデュース事業)	P27

次年度 商店街パワーアップ支援事業・環境整備事業等要望書

**事業計画書と同様に
ご記載ください。**

商店会名 新元気商店街振興組合

(1) 商店街パワーアップ支援事業

(イベント事業/小額支援事業/若手・女性支援事業/女性活躍推進事業/子ども応援事業/地域連携型商店街事業/全国連携事業/地域力向上事業)

●イベント事業の補助限度額は300万円/年(総事業費:450万円)です。

	実施時期	イベント名	総事業費
①	令和〇年7月	20〇〇中元元気市	¥583,000
②	令和〇年12月	20〇〇歳末元気市	¥777,200
③	令和〇年8月	盆踊り	¥2,000,000

(2) 商店街パワーアップ支援事業(組織活力向上事業)※商店街振興組合のみ補助対象

●イベント事業の補助限度額は300万円/年(総事業費:約327万円)です。

	実施時期	イベント名	総事業費
①	令和〇年12月	新元気商店街振興組合フェア	¥3,270,000

(3) 商店街パワーアップ支援事業

(活性化事業/女性活躍推進事業/子ども応援事業/多言語対応事業/キャッシュレス対応事業/小額支援事業/地域連携型商店街事業)

●当事業を希望の商店会様は必ず見積書も提出してください。

	実施時期	事業名	総事業費
①	令和〇年6月	安全パトロール事業	¥587,500
②	令和〇年8月	英会話研修事業	¥1,200,000

(4) 商店街環境整備事業(装飾街路灯等の新設/建替え/撤去/LED化など)

●当事業を希望の商店会様は必ず見積書も提出してください。

実施時期	事業の内容	総事業費
令和〇年11月	街路灯ランプのLEDへの交換事業(貸付利用 有)	¥5,000,000

(5) エコ支援事業

実施時期	イベント名	総事業費
令和〇年8月	新元気エコフェア	¥516,000

(6) 商店街集客力強化支援事業

実施時期	事業名	総事業費
令和〇年12月	歳末の大売り出しフェア	¥155,000

(7) 商店街プロデュース事業

実施時期	問題解決事項
令和〇年4月	①イベントの見直し ②新規イベントづくり ③商店会加入者増大

希望するほうに○をつけてください。
(組織活力向上支援事業は
商店街振興組合のみ申請可。)

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業
イベント事業/小額支援事業/組織活力向上支援事業/若手・女性支援事業/女性活躍推進事業/こども応援事業/全国連携事業)
↑ 該当事業を○で囲む

事業計画書 1

(1)事業名

20〇〇歳末元気市

景品で商店会内商品券を出す場合は、「イベント終了日」ではなく「商品券の利用期限」を終了日として記入してください。

(2)商店街名

新元気商店会

(3)実施期間

令和〇〇年12月 1日 から 令和〇〇年12月14日まで

(4)実施場所

新元気商店会事務所前

(5)共催する商店街又は団体名

経費項目ごとの具体的な内容をご記入ください

(6) ※事業の具体的な内容

20〇〇歳末元気市周知のためにチラシを15000枚用意し、うち10000枚のチラシは新聞折込を行った。(←①周知費用)

イベント用にイルミネーション(台帳あり)の飾り付けを行った。(←②会場設営費)

期間中1000円以上お買い上げで抽選券を配布。イベント期間中、抽選会を実施し各種景品を用意した。(←③景品購入費)

先着200名にポケットティッシュを無料で配布した。(←④記念品購入費)

イベント開催中に演奏会を行い、来場者に楽しんでもらった。(←⑤出演料)

イベント運営補助のためにアルバイトを雇った(←⑥その他諸経費)

(7)期待される効果

当事業で行う模擬店は、商店会と地元住民の方のボランティアの方をお願いするもので、地域住民の方々から商店会を身近に感じていただけるものとなる。

当事業で商店街に足を運んでもらい、店と住民との出会いや情報交換の場を提供し、商店会の認知度を上げるとともに、地域住民の方々から商店会をより身近に感じていただけるものとなる。

事業規模、用意する景品数などイベント計画に沿った人数を記入してください。

(目標来街者数) **2,000人**

(8)収益事業について

①収益事業の実施予定の有無

予定している

②実施を予定している場合の売上げの見込額 250,000円

収益事業を行う場合は、こちらに記入してください。

(9)商店街負担額の内訳について (○で囲む)

<区分>

積立金

負担金

借入金

その他

積立金・・・会費など今までの積立を充当する場合

負担金・・・このイベントのために資金を集める場合

借入金・・・このイベントのために資金を借入れる場合

事業費経費別明細

前年度の実績を参考に経費の積算をお願いします

(単位：円)

経費名称	数量	単 価	金額	備考
●事業周知に要する経費				
チラシ印刷	15,000	5	75,000	
チラシ折込	10,000	5	50,000	
●会場設営及び運営委託に要する経費				
抽選会ステージ設営一式	1	200,000	200,000	
抽選機レンタル	1	20,000	20,000	
イルミネーション設営費	1	50,000	50,000	備品台帳あり
●景品購入費				
商品券換金(500円分)	100	500	50,000	換金表具備
商品券換金(1000円分)	50	1,000	50,000	
景品 お米10 ^{kg}	20	3,500	70,000	
景品 切り餅400 ^個	200	450	90,000	
景品 シクラメン	40	1,500	60,000	
景品 洗濯用洗剤1.8 ^{kg}	100	800	80,000	
景品 上白糖1 ^{kg}	250	150	37,500	
●記念品購入費				
ポケットティッシュ	200	10	2,000	
●出演料				
大道芸出演者出演料	1	80,000	80,000	
●収益事業経費				
焼そば麺	10	500	5,000	
豚肉(焼そば用)	5	1,000	5,000	
ちくわぶ	5	100	500	
器(おでん用)	200	10	2,000	
割り箸(おでん用)	20	100	2,000	
缶ビール	10	4,800	48,000	
模擬店売上げ			-250,000	
●その他諸経費				
アルバイト(抽選補助) 日/①1,100×7h	6	7,700	46,200	
賠償責任保険	1	4,000	4,000	
合 計			777,200	

*記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。

*「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。

*「景品を購入する経費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。

記入例

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業事業

計画書 1

(活性化事業・女性活躍推進事業・こども応援事業・多言語対応事業・キャッシュレス対応事業)

↑ 該当事業を○で囲む

(1) 事業の目的、必要性及び期待される効果

○事業の目的

商店街フラッグを制作し、それを取り付けるフラッグバーを街路灯に取り付けることで、商店街を華やかに彩り、商店会の活性化に繋げることを目的とする。

○商店会の現状

○○○駅西口に位置し会員数は○○店前後。○○○周辺の商店会が定期的に清掃活動などを行い地域に根付いた商店会です。
当商店会は、駅から少し離れた立地から人通りも少なく、近年は近隣住民の高齢化等で買い物客の減少に悩まされています。

○事業の必要性

以前と違い道沿いに店舗が長く連なるほど多くはなく、近隣住民の高齢化により人通りが減少していることで、商店街として認知されなくなりつつあります。商店街としても新たな顧客層を呼び込むために、商店街を華やかに彩るなど活性化対策が必要であると感じている。

○事業の期待される効果

- 1. 商店街を華やかに彩ることで新たな顧客層の獲得に繋がることが期待できる。**
- 2. 活動を通じて商店会内の結束を高めることができる。**

(2) 事業の実施内容、日程

○事業の内容

- 1. 商店街フラッグを〇〇枚製作する。**
- 2. 商店街路灯にフラッグバーを取り付ける**
- 3. 商店街フラッグを取り付けることで商店会をアピールし、購買促進効果を期待する。**

○事業の日程等

令和〇年〇月 デザイン案決定
令和〇年〇月 商店街フラッグ製作、フラッグバー取付を業者に依頼
令和〇年〇月 街路灯に商店街フラッグを取付

(3) 委託の内訳

委託内容	
委託先	
委託先の選抜方法	

※複数社の場合は、委託先すべてについて記載すること

(4) 事業に要する経費概算及び調達方法

・経費概算

総事業費 A = B + C	補助対象経費	総事業費における負担区分	
		補助金 B	自己負担額 C
676. 000	676. 000	東京都 225. 000 江戸川区 225. 000	226. 000

・調達方法

資金内訳		金額	備考
補助金		450. 000	
商店街自己負担	積立金	226. 000	
	負担金		
	借入金		
	その他		
合計		676. 000	

(単位：円)

* 記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。
* 「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。
* 「工事費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。
* 「委託費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。

記入例

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業 事業計画書 1
(活性化事業・女性活躍推進事業・こども応援事業・**多言語対応事業**・キャッシュレス対応事業)
↑該当事業を○で囲む

(1) 事業の目的、必要性及び期待される効果

○事業の目的

江戸川区区内でのオリンピックの開催も決まり、開催会場に近い我が商店街も盛り上がりの機運を感じている。将来的に増加が見込まれる外国人観光客を、少しでも商店街に呼び込めるよう、多言語対応を行い、商店会の活性化につなげることを目的とする。

○商店会の現状

**〇〇〇駅西口に位置し会員数は〇〇店前後。
近年は、近隣住民の高齢化等で、買物客の減少に悩まされています。**

○事業の必要性

**駅前に宿泊施設があり、現在でも地域内に外国人の滞在者は見受けられます。
また、オリンピックの開催会場が非常に近い事もあり、今後さらなる外国人の増加が見込まれています。
商店街としても新たな顧客層を呼び込む機会であり、対策が必要であると感じています。**

○事業の期待される効果

- 1. 商店会員の外国人に対する接客意識の向上を図る事ができます。**
- 2. 外国人に対する接客技術が高まることで、新たな顧客層の獲得につながる事が期待されます**
- 3. 活動を通じて、商店会内の結束を高める事ができます。**

(2) 事業の実施内容、日程

○事業の内容

- 1. 商店会員向けに、接客を目的とした英会話教室を実施し、商店会員の外国人に対する意識向上を図ります**
- 2. 各店舗に、指さし対話カード・案内看板(英語・中国語・韓国語対応)を用意し、外国人に対する接客技術の向上を図ります。**
- 3. 外国語対応のパンフレットを用意し、商店街内の情報を分かりやすく提供します。**

○事業の日程等

- ・令和〇〇年8～10月まで、週に一度の英会話教室を実施。**
- ・令和〇〇年9月に指さしカード・案内看板を各店舗に設置。**
- ・令和〇〇年11月にパンフレットの配布を開始。**

(3) 委託の内訳

委託内容	
委託先	
委託先の選抜方法	

※複数社の場合は、委託先すべてについて記載すること

(4) 事業に要する経費概算及び調達方法

・経費概算

総事業費 A = B + C	補助対象経費	総事業費における負担区分	
		補助金 B	自己負担額 C
1,200,000	1,200,000	東京都 600,000 江戸川区 400,000	200,000

・調達方法

資金内訳		金額	備考
補助金		1,000,000	
商店街自己負担	積立金	200,000	
	負担金		
	借入金		
	その他		
合計		1,200,000	

(単位：円)

- * 記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。
- * 「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。
- * 「工事費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。
- * 「委託費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。

記入例

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業

事業計画書 1

(活性化事業・女性活躍推進事業・こども応援事業・多言語対応事業・**キャッシュレス対応事業**)
該当事業を○で囲む↑

(1) 事業の目的、必要性及び期待される効果

○事業の目的

世間一般的にキャッシュレス決済導入が進んでいく中、当商店街についても導入を進めることで、生産性の向上及び消費者の利便性の向上が期待でき、商店会の活性化につなげることを目的とする。

○商店会の現状

**〇〇〇駅西口に位置し会員数は〇〇店前後。
近年は、近隣住民の高齢化等で、買物客の減少に悩まされています。**

○事業の必要性

現金決済が主流であると、例えば会計時に手間や時間もかかることで、お店側にとっても消費者側にとってもデメリットが多い。

キャッシュレス決済の導入が進むことで、スムーズに金銭の管理や会計を行うことができ、商店街としても新たな顧客層を呼び込むきっかけになり、対策が必要であると感じています。

○事業の期待される効果

- 1. 商店会員のデジタル化に対する意識の向上を図る事ができます。**
- 2. キャッシュレス決済の導入により、新たな顧客層の獲得につながる事が期待されます。**
- 3. 活動を通じて、商店会内の結束を高める事ができます。**

(2) 事業の実施内容、日程

○事業の内容

- 1. キャッシュレス決済機器の導入及び専門家によるコーディネートを委託することで、
商店会員のデジタル化に対する意識向上を図ります。**
- 2. キャッシュレス決済機器を導入する商店会員向けに操作研修を行うことで、
会計時の接客技術の向上を図ります。**

○事業の日程等

- ・令和〇〇年8月に専門家によるキャッシュレス決済導入のコーディネート
を委託する。**
- ・令和〇〇年10月にキャッシュレス決済機器を各店舗に設置し、
機器の操作研修を実施する。**

(3) 委託の内訳

委託内容	
委託先	
委託先の選抜方法	

※複数社の場合は、委託先すべてについて記載すること

(4) 事業に要する経費概算及び調達方法

・経費概算

総事業費 A = B + C	補助対象経費	総事業費における負担区分	
		補助金 B	自己負担額 C
1,200,000	1,200,000	東京都 600,000 江戸川区 400,000	200,000

・調達方法

資金内訳		金額	備考
補助金		1,000,000	
商店街自己負担	積立金	200,000	
	負担金		
	借入金		
	その他		
合計		1,200,000	

事業費経費別明細

(単位：円)

- * 記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。
- * 「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。
- * 「工事費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。
- * 「委託費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。

記入例

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業 事業計画書 1
 (イベント事業/小額支援事業/組織活力向上支援事業/若手・女性支援事業/女性活躍推進事業/こども応援事業/全国連携事業)
 ↑該当事業を○で囲む

(1)事業名	新元氣商店街歳末セール	景品で商店会内商品券を出す場合は、商品券の利用期限までの日付を記入してください。
(2)商店街名	新元氣商店会	
(3)実施期間	令和〇〇年12月 1日 から 令和〇〇年12月14日まで	
(4)実施場所	新元氣商店会事務所前	
(5)共催する商店街又は団体	「環境」「防災」などのテーマを設けて実施してください	
(6) ※事業の具体的な内容	<u>「環境」をテーマにイベントを行う。節電や環境啓発のチラシなどを配布。来街者にPRを行う。</u> 新元氣商店街歳末セール周知のためにポスターを1000枚用意し周知した。(←①周知費用) イベント用の抽選会会場の設営を行った。(←②会場設営費) 期間中1000円以上お買い上げで抽選券を配布。イベント期間中、抽選会を実施し各種景品を用意した。(←③景品購入費) 先着1000名にポケットティッシュを無料で配布した。(←④記念品購入費) イベント開催中に演奏会を行い、来場者に楽しんでもらった。(←⑤出演料) イベント運営補助のためにアルバイトを雇った(←⑥その他諸経費)	
(7)期待される効果	当事業で行う模擬店は、商店会と地元住民の方のボランティアの方をお願いするもので、地域住民の方々から商店会を身近に感じていただけるものとなる。 (目標来街者数 <u>2,000人</u>) 事業規模、用意する景品数などイベント計画に沿った人数を記入してください。	
(8)収益事業について	①収益事業の実施予定の有無 予定している <u>予定していない</u> ②実施を予定している場合の売上げの見込額 円	
(9)商店街負担額の内訳について (○で囲む)	<区分> <u>積立金</u> 負担金 借入金 その他 積立金・・・会費など今までの積立を充当する場合 負担金・・・このイベントのために資金を集める場合 借入金・・・このイベントのために資金を借入れる場合	

(単位：円)

**必ず総事業費は100万円以下に
してください！！**

1.000.000

- * 記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。
* 「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。
* 「景品を購入する経費」については、経費名称欄でそのことが確認

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業 事業計画書 1
 地域連携型商店街事業(イベント事業/活性化事業) ←該当事業を○で囲む

(1)実施方法 (○で囲む) 主催 ・ 共催 ・ その他 ()
(2)イベント事業 (活性化事業) 名 盆踊り
(3)実施期日 令和 〇〇 年 8 月 1 日 から 令和 〇〇 年 8 月 2 日まで
(4)実施場所 新元気商店街内
(5)商店街名 新元気商店街
(6)代表者名 江戸川 太郎
(7)所在地 (事務所又は代表者の住所) 江戸川区〇〇 ●丁目●番●号
(8)電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇 団体名を正確に記載してください。
(9)一緒に事業を行う町会名等 〇〇町会、▲▲商店街、〇〇商店街 経費項目ごとの具体的な内容をご記入ください
(10)事業の具体的な内容 盆踊り周知のためにチラシを15000枚用意し、うち10000枚のチラシは新聞折込を行った。(←①周知費用) イベント用に提灯(台帳あり)の飾り付けを行った。 また、ステージ設営、テントの設営、電気配線の設営、音響の設営を行った。(←②会場設営費) 先着600名にお茶を無料で配布した。(←③記念品購入費) イベント開催中にエドレンジャーを呼び、来場者に楽しんでもらった。 また演奏者を呼び、太鼓等の演奏をしてもらい来場者に楽しんでもらった。(←④出演料) イベント運営補助のためにアルバイトを雇った。そのため、賠償責任保険に入った。 また、イベントの様子を記録するために撮影を行った。 その他の経費として、マジックやペンなどの事務用品の消耗品を購入した。(←⑤その他諸経費)
(11)期待される効果 (目標来街者数 3,000 人) 当事業を町会と連携して行うことで、地域住民の方々から商店会を身近に感じていただけるものとなる。 予定している総事業費と負担割合を記載してください。
(12)総事業費と負担割合 総事業費： 2,000,000 円 負担割合：〇〇町会：▲▲商店街：〇〇商店街 1 : 1 : 1

事業費経費別明細

(単位：円)

経費名称	数量	単 価	金額	備考
●事業周知に要する経費				
チラシ印刷	15,000	5	75,000	
チラシ折込	10,000	5	50,000	
●会場設営及び運営委託に要する経費				
盆踊りステージ設営一式	1	200,000	200,000	
提灯設営費	1	100,000	100,000	備品台帳あり
テント設営費	20	20,000	400,000	
電気配線設営費	1	200,000	200,000	
音響設営費	1	180,000	180,000	
●記念品購入費				
お茶	600	150	90,000	
●出演料				
エドレンジャー出演料	1	120,000	120,000	
演奏者出演料	1	300,000	300,000	
●その他諸経費				
アルバイト(イベント補助) 日/①1,100×8h	25	8,800	220,000	
賠償責任保険	1	5,000	5,000	
その他消耗品	1	50,000	50,000	
撮影費	1	10,000	10,000	
合 計			2,000,000	

*記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。

*「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。

*「景品を購入する経費」については、経費名称欄でそのことが確認

記入例

次年度 江戸川区商店街パワーアップ支援事業
(地域力向上事業)

事業計画書 1

(1)事業名	ゴミ拾い運動
(2)商店街名	新元気商店会
(3)実施期間	令和〇〇年10月 1日 から 令和〇〇年12月31日まで
(4)実施場所	新元気商店街内
(5)共催する商店街又は団体名	経費項目ごとの具体的な内容をご記入ください
(6)※事業の具体的な内容	ゴミ拾い運動周知のためにポスターを500枚用意し、会員店舗等へ掲示した。(←①周知費用) ゴミ拾い運動に必要な清掃用トング、幕、ちいどいを購入した。(←②物品購入費) 集まったゴミの回収を業者に委託した。(←③委託費) 区への提出用に活動記録写真を撮った。(←④その他諸経費)
(7)期待される効果	商店会が主体となって、毎週定期的にゴミ拾い運動をすることによって、商店街の美化とイメージアップに繋がった。また、地域住民の方々から商店会を身近に感じていただけた。
(8)商店街負担額の内訳について (○で囲む)	<区分> 積立金 負担金 借入金 その他

積立金・・・会費など今までの積立を充当する場合
負担金・・・このイベントのために資金を集める場合
借入金・・・このイベントのために資金を借入れる場合

事業費経費別明細

(単位：円)

経費名称	数量	単 価	金額	備考
●事業周知に要する経費				
ポスター印刷	500	100	50,000	
●物品購入費				
清掃用トンゲ	25	300	7,500	備品台帳有
箒	50	250	12,500	備品台帳有
ちりとり	25	100	2,500	備品台帳有
●委託費				
ゴミ回収委託費	13	5,000	65,000	合計13日
●その他諸経費				
記録写真代	1	500	500	
合 計			138,000	

*記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。

*「委託費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。

記入例

次年度 江戸川区商店街環境整備事業

事業計画書

(1)事業名 ①装飾街路灯の（ 新規設置 ・ 建替え ・ 撤去 ・ LED化 ・ 塗替え ）工事業業 ②アーケードの（ 新規設置 ・ 建替え ・ 撤去 ・ LED化 ・ 塗替え ）工事業業 ③アーチの（ 新規設置 ・ 建替え ・ 撤去 ・ LED化 ・ 塗替え ）工事業業 ④その他（ 装飾街路灯の支柱建替え ）工事業業		該当する項目に○をしてください。 該当する項目が無ければその他に詳細をご記入ください。
(2)商店街名 〇〇〇商店会		建替えや撤去等の目的を具体的に記入してください
(3)実施スケジュール 令和〇〇年5月 から 令和〇〇年12月 まで		
(6)事業の目的及び具体的な内容 ①目的及び内容 ・老朽化した支柱を建て替えることにより、お客様に安全にお買い物して頂く商店会となる ・建替えにより、街路灯がきれいになり商店会の景観向上へつながる。 ②数量 街路灯 40 基 ③設置年度 ・設置年度 昭和60年度 ・前回改修 有 ・ ☐ 無 （有の場合 年度改修） ・都補助受給 有 ・ ☐ 無 （有の場合 設置時 ・ 前回改修時）		
		目的と照らし合わせて記入してください
(7)期待される効果 支柱を新しくすることで、商店会内の景観向上へつながり、お客様のPRになる。また、安心してお買物に来てもらえることから買い物客の増加につながり、商店会の活性化となる。		
(8)予定経費 総事業費 0,000,000 円 ※見積書を添付すること。		必ずご提出ください
(9)商店街負担額の内訳について（○で囲む） <区分> 積立金 負担金 借入金（区貸付 有・無） その他		

(イベント事業・活性化事業) ←該当事業を○で囲む

(1)実施方法 (○で囲む) イベントを主催 ・ 他 の 商店街 と 共 催 ・ 他 の イベント に 参 加
(2)イベント事業（活性化事業）名 〇〇〇〇商店会エコフェア
(3)実施期日 令和 〇〇 年 8 月 1 日 から 令和 〇〇 年 8 月 10 日まで
(4)実施場所 新元気商店街内
(5)商店街名 新元気商店街
(6)代表者名 江戸川 太郎
(7)所在地（事務所又は代表者の住所）
(8)電話番号
(9) 共催の場合、その商店街名等
(10) 事業の具体的な内容 えどがわエコセンターにイベントに参加してもらい、エコ啓発運動を行う。 期間中に1000円以上お買上げの方に、抽選券を配りイベント最終日に抽選会を行う。 景品はエコに係る商品を揃える。 イベント最終日に午前、午後に分けて打ち水を行う。
(11)期待される効果（目標来街者数 1000 人） 来街者に商店会をPRするとともに、エコの啓発を行う。 打ち水など地域住民との交流を広げ、商店街の活性化へつなげる。

(単位：円)

* 記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。
* 「アルバイト賃金」は従事内容を記載すること。
* 「景品を購入する経費」については、経費名称欄でそのことが確認できるように記載すること。

記入例

次年度 江戸川区商店街集客力強化支援事業

事業計画書 1

(1)事業名

歳末大売り出しフェア

(2)商店街名

新元気商店街

(3)実施期間

令和〇〇年12月 1日 から 令和〇〇年12月14日まで

(4)実施場所

新元気商店街内

(5)共催する商店街又は団体名

(6) ※事業の具体的な内容

「歳末大売り出しフェア」周知のためにチラシを5000部作成し、新聞折り込みを行った。
ポスターを100部作成し、商店会内に掲示を行った。
抽選会を実施し、期間中1000円以上お買い上げの方に、抽選券を作成し配布した。
抽選会場周知のため、周知看板を作成した。

周知費用のみ補助対象となります。
抽選会の例であれば、抽選券・抽選補助券の作成費用、
抽選会場の周知看板作成費用のみが補助対象となり、
設営費、景品代、アルバイト代等の費用は対象と
なりませんのでご注意ください。

(7)期待される効果

イベントによる賑いが創出された事で、地域商店各店の販売拡大につながり、各商店街の知名度も大きく向上した。また、春・夏に続き、3回目のイベントしとして実施する事で、年間を通した事業計画に成功し、商店街の活性化につながった。

(目標来街者数: **2,000**人)

事業規模などイベント計画に沿った人数を記入してください。

事業費経費別明細

(単位：円)

[illegible]

*記載欄不足の場合は、適宜行を挿入し記載すること。

○事業の目的

商店街の活性化のため、既存のイベントの見直しや新規イベントの立ち上げ等を行い、より効果が上がるようにしていきたい。
また、商店街への未加入店が多くなってきているため、加入店が増えるような施策を打ち立てたい。

○商店会の現状

スーパーやコンビニがたくさん普及してきたことにより、その煽りを商店街が受けている。そのため、お客さんや、商店街会員も商店街離れが進んでしまっている。
また、加入店が閉店となり、新しい店舗は入ってくるが、商店街への加入を断られてしまうため、会員数が減っている。

○事業の必要性

現状の会員同士で話し合っても、マンネリ化した案などしか出てこない。
そのため、今までにない新しい新事業などを行い、商店街の活性化を図りたい。

○事業の期待される効果

商店街を活性化させるための新しい案や、時代の流れに沿った新事業などの立ち上げのきっかけになると考えられる。
また、商店街を客観的な目線で捉えてもらい、より正確な現状把握を行うことができる。