

申請手続の流れ（無料） 2/3

- －（ケース 1/3）オンラインで申請
- （ケース 2/3） 郵送で申請
- －（ケース 3/3） 窓口で申請

① 申請者

- ▼ 申請書類を作成
区に郵送 [※1]

② 江戸川区（設備係）

- ▼ 申請書類の受付 [※A]
申請書類の審査、申請者に補正依頼

③ 申請者

- ▼ 補正依頼の対応

④ 江戸川区（設備係）

- ▼ 補正の是正確認、審査完了
書類收受、書類管理番号発行 [※B]

※AB：標準処理期間（A～B）

5 日。補正依頼、対応がある場合は、それに費やした日数が追加。

※1：費用は申請者負担です。