

すべて委任者（本人）が記入し、暗証番号を知られないように【封入・封緘】してください。

## 委 任 状

私は、次の者

住所 江戸川区中央1-〇〇-〇〇 △△マンション□□□号室  
(建物名称・室番号も記入してください)

氏名 江戸川 太郎

大正・昭和・平成・令和 50 年 1 月 10 日生

を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

- ◆マイナンバーカードの継続利用に関すること
- ◆マイナンバーカードの券面記載事項変更に関すること

令和 6 年 4 月 15 日

委任者（本人）江戸川区中央1-〇〇-〇〇 △△マンション□□□号室  
住所  
氏名 江戸川 花子  
電話 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇  
(建物名称・室番号も記入してください)  
(必ず本人が署名してください)

必ず、委任者  
本人が署名し  
てください。

### 【マイナンバーカードに設定している暗証番号】

「住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）」を必ずご記入ください。

※暗証番号が相違していた場合は、別途再設定の手続きが必要であり、後日来庁いただく  
必要がございます（即日の手続きはできません）。

暗証番号				
------	--	--	--	--

カード交付時に設定した数字4桁の暗証番号を記入してください。

※住所・氏名等の変更によりマイナンバーカードの署名用電子証明書が失効しますが、再発行には本人の来庁もしくは本区より照会回答書の発送が必要となるためこの委任状では  
手続きを行う事ができません。

※代理人の方は、手続きの際に封緘した本書と共に以下の本人確認書類をお持ちください。

- ・本人のマイナンバーカード
- ・代理人の本人確認書類

(「住民基本台帳関係の本人確認証」に掲げる A2 点もしくは A1 点に加えて B~F1 点)