

すべて委任者（本人）が記入し、暗証番号を知られないように【封入・封緘】してください。

委 任 状

私は、次の者

住所 _____
(建物名称・室番号も記入してください)

氏名 _____

大正・昭和・平成・令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

- ◆マイナンバーカードの継続利用に関する事
- ◆マイナンバーカードの券面記載事項変更に関する事

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委任者（本人）

住所 _____
(建物名称・室番号も記入してください)

氏名 _____ (必ず本人が署名してください)

電話 _____

【マイナンバーカードに設定している暗証番号】

「住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）」を必ずご記入ください。

※暗証番号が相違していた場合は、別途再設定の手続きが必要であり、後日来庁いただく必要がございます（即日の手続きはできません）。

暗証番号				
------	--	--	--	--

※住所・氏名等の変更によりマイナンバーカードの署名用電子証明書が失効しますが、再発行には本人の来庁もしくは本区より照会回答書の発送が必要となるためこの委任状では手続きを行う事ができません。

※代理人の方は、手続きの際に封緘した本書と共に以下の本人確認書類をお持ちください。

- ・ 本人のマイナンバーカード
- ・ 代理人の本人確認書類

(「住民基本台帳関係の本人確認証」に掲げる A2 点もしくは A1 点に加えて B~F1 点)