

中小企業団体事業資金 共同事業計画書

令和 年 月 日

1. 申込団体の概要

団 体 名	
所 在 地	江戸川区
連 絡 先	担当者名〔所属〕 電 話 () FAX ()
代 表 者	住 所 氏 名
組織・活動の概要※ 〔創立年次、支部・会員数〕 事業概要、保有施設など	

(※団体の定款・履歴事項証明書を添付してください。)

2. 共同事業の概要 (融資対象事業の具体的な内容を記載してください。)

(目的・理由)
(内容)

3. 実施スケジュール (共同事業の日程、融資希望時期等を記載してください)

年 月 日	工程・関連事項	年 月 日	工程・関連事項

4. 計画の経費内訳

資金種別	原材料・商品、施設工事等の内容	根拠資料 添付資料	金額(円)
運転・設備			
運転・設備			
運転・設備			
上記のほか別紙のとおり			
合 計 (A)			

5. 資金調達計画

自己資金	千円	本件借入 希望額	千円
補助金 助成金等	千円	他金融機関等 借入予定額	千円
その他	(内容：) 千円	その他借入予定	(内容：) 千円
		合 計 (B)	千円

※ (A) = (B) とする。

6. 償還計画

償還期間	年 月	償 還 財 源 (年間) ※	事業損益	千円
	(据置 月)		(内容：)	
年間償還 元 金	千円		事業外損益	千円
			(内容：)	
			その他損益	千円
			(内容：)	
			合計	千円

※償還財源：資金借入後の年間の予定損益のうち償還に充当するものを記載してください。