

不足額給付

【転入者向け】オンライン申請手続き方法

こちらのオンライン申請フォームは令和6年1月2日以降に江戸川区に転入し、令和7年1月1日に江戸川区に住民登録があり、不足額給付支給要件に該当する方向けの専用フォームとなります。

1、事前質問

事前に3つの質問を答えることで支給対象となる可能性を判断しますので、「はい」か「いいえ」を選択してください。右上の言語設定から英語・中国語・韓国語が選択できます。

江戸川区定額減税を補足する給付金（不足額給付） 日本語|English|中文|한국어

◆ ホーム > 申請フォーム > 江戸川区給付金オンライン申請フォーム

江戸川区給付金オンライン申請フォーム

質問①

【質問①】
令和7年1月1日時点で、江戸川区に住所がありますか？
もしくは令和7年度個人住民税が江戸川区から課税されていますか？

江戸川区給付金オンライン申請フォーム

質問②

【質問②】
令和6年1月1日時点は、他の自治体に住所がありましたか？
もしくは令和6年度個人住民税は他の自治体で課税されていましたか？

質問①、②で「いいえ」を選択した場合は以下の画面が表示されます。申請を継続されたい方は「こちら」を押すと申請することができます。

不足額給付ア（転入者）の対象外と見込まれます。ただし、申請を継続されたい方は[こちら](#)を押して入力が続けてください。ご不明な点等がございましたら給付金コールセンター（03-6732-1441）へご連絡ください。

江戸川区給付金オンライン申請フォーム

質問③

【質問③】

令和7年6月以降に江戸川区から「江戸川区定額減税を補足する給付金（不足額給付）」に関するハガキが届きましたか？

はい

いいえ

質問③で「はい」を選択した場合は以下の画面が表示されます。
「江戸川区定額減税を補足する給付金(不足額給付)」と記載されたハガキが届いた方は、支給対象となりますので、こちらの申請フォームではなく、ハガキの内容をご確認ください。

すでに不足額給付の対象となっています。届いたはがきの内容をご確認いただき、必要に応じてお手続きください。ご不明な点がありましたら給付金コールセンター（03-6732-1441）へご連絡ください。

2、同意事項のチェック

同意事項をご確認いただき、同意する場合はチェックを付けてください。

江戸川区給付金オンライン申請フォーム

同意事項のチェック

(1)下記の支給条件に当てはまる場合、江戸川区において算定した支給額が支給されます。江戸川区における算定の結果、0円となった場合には定額減税補足給付金（不足額給付）は支給されません。

【支給要件】

ア+イ(合計額に対し、1万円を最小の単位とし、これに満たない端数がある場合には切り上げる。)ーウ>0となる納税義務者

ア 所得税分の所要額：3万円×減税対象者人数※1 ー 令和6年分所得税額

※1 納税義務者本人+令和6年12月31日時点の扶養親族等(16歳未満扶養親族含む、国外居住者は除く。)

イ 個人住民税所得割分の所要額：1万円×減税対象者人数※2 ー 令和6年度分個人住民税所得割額

※2 納税義務者本人+令和5年12月31日時点の扶養親族等(16歳未満扶養親族含む、国外居住者は除く。)

ウ 調整給付金の額

(2)不足額給付金の支給要件の該当有無を調査するため、江戸川区が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公募等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関に求める・提供することに同意します。

(3)公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。

(4)添付している資料以外に収入を証する書類はありません。

(5)給付類型の異なる給付金を受給している場合、支給要件に該当しなくなる給付金を返還します。

必須

上記事項に同意する場合は、「同意する」を押してください。

確認事項がチェックされていません。

3、受給者情報の入力

申請者の①「氏名」 ②「生年月日」 ③「R6.1.1 時点の住所」 ④「R7.1.1 時点の住所」 ⑤「現住所」
⑥「日中連絡が取れる電話番号」 ⑦「他の自治体での調整給付受給有無」を入力してください。

受給者情報	
必須 氏名 ①	氏名 <input type="text"/> 氏名が未入力です。 フリガナ <input type="text"/> フリガナが未入力です。
必須 生年月日 ②	※ 西暦で入力してください 年 月 日 1980 1 1
必須 R6.1.1時点の住所 ③	<input checked="" type="radio"/> 国内 <input type="radio"/> 国外 郵便番号 ※ ハイフンなしで入力してください。 <input type="text"/> 住所(都道府県) <input type="text"/> 住所(市区郡) <input type="text"/> 住所(町村番地) <input type="text"/> 住所(建物名) <input type="text"/> 郵便番号が未入力です。 桁数が正しくありません。 住所(都道府県),住所(市区郡),住所(町村番地)が未入力です。

<p>必須</p> <p>R7.1.1時点の住所</p> <p>④</p>	<p>郵便番号 ※ ハイフンなしで入力してください。</p> <input type="text"/> <p>住所(都道府県)</p> <input type="text"/> <p>住所(市区郡)</p> <input type="text"/> <p>住所(町村番地)</p> <input type="text"/> <p>住所(建物名)</p> <input type="text"/> <p>郵便番号が未入力です。 桁数が正しくありません。 住所(都道府県),住所(市区郡),住所(町村番地)が未入力です。</p>
--	---

<p>必須</p> <p>現住所</p> <p>⑤</p>	<p>郵便番号 ※ ハイフンなしで入力してください。</p> <input type="text"/> <p>住所(都道府県)</p> <input type="text"/> <p>住所(市区郡)</p> <input type="text"/> <p>住所(町村番地)</p> <input type="text"/> <p>住所(建物名)</p> <input type="text"/> <p>郵便番号が未入力です。 桁数が正しくありません。 住所(都道府県),住所(市区郡),住所(町村番地)が未入力です。</p>
--------------------------------------	---

<p>必須</p> <p>日中連絡が取れる電話番号</p> <p>⑥</p>	<p>※ ハイフンなしで入力してください。市外局番から入力してください。</p> <input type="text"/> <p>電話番号が未入力です。 電話番号が正しくありません。</p>
---	--

<p>必須</p> <p>他の自治体での調整給付受給有無</p> <p>⑦</p>	<p>※ 令和6年度に他の自治体から調整給付金を受け取りましたか？</p> <p><input checked="" type="radio"/> 受け取った <input type="radio"/> 受け取っていない</p> <p>項目が選択されていません</p>
--	--

4. 受け取り方法の選択

「口座振込」もしくは「セブン銀行ATM受取」のどちらかを選択してください。

(注意)犯罪収益移転防止法により、支給額が10万円を超えた場合は「ATM受取」が不可となり、自動的に「口座振込」となりますので、どちらを選択しても口座情報の入力が必要となります。

受け取り方法の選択

給付金の受け取り方法を選択してください。

①口座振込：申請後に審査を行い、不備等がなければ4週間以内に振り込みを実施します。

②セブン銀行ATM受取：2週間ほどでATM受取用のハガキが届きます。新たに届くハガキに記載されている案内に従い、最寄りのセブン銀行のATMでお受け取りください。

ATM受取を選択された場合も口座情報を入力してください。犯罪収益移転防止法により、10万円を超える場合はATMでの受け取りをすることができないため、不足額給付が10万円を超えた場合は、自動的に口座振込となります。

必須 受け取り方法	<input type="radio"/> 口座振込 <input type="radio"/> セブン銀行ATM受取 ※支給額が10万円以下の場合のみ
---------------------	---

受取方法が選択されていません。

5. 口座情報の入力

① 金融機関種別を「ゆうちょ銀行以外」もしくは「ゆうちょ銀行」のどちらかを選択してください。

振込口座

※ 代理人の口座に振り込む場合は、オンラインでの申請はできません。
お手続きの方法をご案内しますので、コールセンターへご連絡ください。03-6732-1441(平日8:30-17:00)

必須 金融機関種別	<input type="radio"/> ゆうちょ銀行以外 <input type="radio"/> ゆうちょ銀行
---------------------	--

金融機関種別が選択されていません。

② 「ゆうちょ銀行以外」を選択した場合 ※「ゆうちょ銀行」を選択した場合は③へ

- ・金融機関コード(4桁)を入力し、「金融機関名を取得」を押してください
- ・支店コード(3桁)を入力し、「支店名を取得」を押してください
- ・口座種別を選択してください
- ・口座番号(6桁もしくは7桁)を入力してください
- ・口座名義(カタカナもしくはアルファベット)を入力してください

(注意)口座名義は金融機関で登録されている口座名義を必ず入力してください。

クレジット機能付きキャッシュカードに標記されている氏名がアルファベットでも口座名義はカタカナで登録されていることがあります。

ゆうちょ銀行以外の金融機関	
必須 金融機関コード (4桁)	<input type="text"/> <input type="button" value="金融機関名を取得"/> <p>金融機関コードが入力されていません <small>(参考)金融機関コード (例)みずほ銀行 0001、三菱UFJ銀行 0005、三井住友銀行 0009、りそな銀行 0010 その他、金融機関コードが不明の場合、以下のリンク先をご参照ください。 https://www.zengin-net.jp/zengin_system/member/ なお、上記リンク先に記載がない金融機関に振り込みを希望される場合、手元の通帳等に記載されている金融機関コード、支店コードを入力してください。</small></p>
必須 金融機関名	<input type="text"/> 金融機関名が入力されていません
必須 支店コード (3桁)	<input type="text"/> <input type="button" value="支店名を取得"/> <p>支店コードが入力されていません</p>
必須 支店名	<input type="text"/> 支店名が入力されていません
必須 口座種別	<input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座 <input type="radio"/> 貯蓄 口座種別が選択されていません。
必須 口座番号 (6桁または7桁)	<input type="text"/> 口座番号が入力されていません 口座番号の入力が正しくありません
必須 口座名義 (カタカナもしくはアルファベット)	氏名 <input type="text"/> 氏名が未入力です。 氏名がカタカナまたはアルファベットではありません。 ※ 口座名義がアルファベット表記しかない場合はアルファベットにて入力してください

③ 「ゆうちょ銀行」を選択した場合 ※「ゆうちょ銀行以外」を選択した場合は②へ

記号(5桁)、口座番号(8桁)、口座名義(カタカナもしくはアルファベット)を入力してください。

(注意)口座名義は金融機関で登録されている口座名義を必ず入力してください。

クレジット機能付きキャッシュカードに標記されている氏名がアルファベットでも口座名義はカタカナで登録されていることがあります。

ゆうちょ銀行	
必須 記号 (5桁)	<input type="text"/> 記号が入力されていません
必須 口座番号 (8桁)	<input type="text"/> 口座番号が入力されていません
必須 口座名義 (カタカナもしくはアルファベット)	氏名 <input type="text"/> 氏名が未入力です。 氏名がカタカナまたはアルファベットではありません。 ※ 口座名義がアルファベット表記しかない場合はアルファベットにて入力してください

④ 振込先金融機関口座が確認できる書類(キャッシュカードまたは通帳)を「ファイル選択」を押してアップロードしてください。

確認書類

※ 確認書類の画像データファイルを登録（アップロード）してください。
※ アップロードできるファイル形式は「jpg、jpeg、png、pdf、gif」です。

必須
①振込先金融機関口座確認書類

キャッシュカードまたは通帳

※ 金融機関名・支店名・口座番号・口座名義（カナ）がわかる箇所を撮影した画像を提示してください。

ファイル選択 ファイルを選択してください

⑤ 本人確認ができる書類(健康保険証、運転免許証、マイナンバーカード等)を「ファイル選択」を押してアップロードしてください。

なお、裏面に住所の記載がある場合は、表と裏の両面をアップロードしてください。

必須
②本人確認書類

健康保険証、運転免許証、マイナンバーカード（表面のみ）、パスポート、在留カード、特別永住者証明書などいずれか1つ

※ 氏名、生年月日、住所が載っている書類を撮影した画像を提示してください。
※ 健康保険証、運転免許証は、裏面に住所の記載がある場合は、表・裏の両面を撮影した画像を提示してください。

ファイル選択 ファイルを選択してください

ファイル選択 ファイルを選択してください

6、申請

「確認する」ボタンを押してください。

このまま申請を続けるには「確認する」を押してください。

確認する

「確認する」ボタンを押した後に最終確認画面へ移行します。

- ・申請内容を修正する場合は「修正する」ボタンを押して、修正を行ってください。
- ・申請内容にお間違いがなければ「申請する」ボタンを押してください。

申請内容を確認し、間違いがなければ「申請する」ボタンを、申請内容を修正する場合は「修正する」ボタンを押してください。

修正する

申請する

「申請する」ボタンを押した場合は、以下の画面が表示されます。以上で申請完了となります。

江戸川区給付金オンライン申請フォーム - 申請完了

申請を受付けました。