

街づくり推進コンサルタント派遣事務の流れ

- ① 勉強会の開催準備
開催目的・日程、内容の検討



- ② コンサルタント派遣の事前協議
開催目的・日程・内容等の事前協議

- ③ コンサルタント派遣申請（第1号様式）



申請内容の審査

- ④ コンサルタント派遣決定通知（第2号様式）

決定!



- ⑤ 勉強会の開催

勉強会の開催確認 → 勉強会のレジューメ・資料の提出

- ⑥ 謝礼金（報奨金）の支出

- ⑦ 完了実績報告（第3号様式）



※複数回の場合、2回目以降は手順③から手続き



申請者が行う内容



江戸川区が行う内容