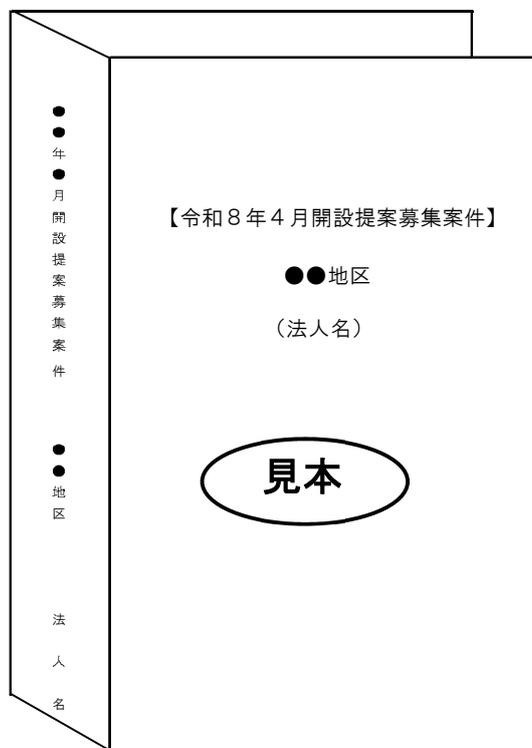


<提出に当たっての留意事項>

- 1 書類は、正本を1部、副本を9部ご提出ください。
- 2 書類の大きさは、A4判で統一してください。
- 3 提出書類一覧の順番どおりに編纂し、提出して下さい。
(いくつかの必要項目を一つの様式にまとめる場合はこの限りではありません。)
- 4 申請書はA4ファイルに綴り、表紙及び背表紙に以下の表示をしてください。



- 5 以下の見本のとおりに、インデックスを付けた白紙ページを挿入してください。

