パソコンで入力できます

提 出 書 類 確 認 書

江戸川区長 殿

年　月　日

保護者氏名

申請児童氏名①

申請児童氏名②

保育施設の入園申込にあたり、次の書類を提出します。

提出が必要な書類については「認可保育施設入園のご案内 p.13～p.17」をご参照ください。

全ての方が必要な書類	ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞ	提出するものに○してください
教育・保育給付認定申請書兼保育施設入園(転園)申込書(両面)	可	
家庭状況書(両面)	可	
児童状況申告書	可	

保護者の「保育が困難であることを証明する書類(保護者全員分)」又は子の状況がわかる書類 ※別住所の保護者や内縁者、60歳未満で同居同住所の祖父母についても必要です。	ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞ	父	母	祖父	祖母	子
就労証明書	可					
シフト表　※不規則勤務の場合、直近3か月分のシフト表が必要です。						
(1) 自営業を証明する書類 Aグループのいずれか1つ						
(2) 自営業を証明する書類 Bグループのいずれか1つ(直近3か月分)						
世帯主(生計中心者)の離職票等のコピー　※自己都合退職を除く。						
就職活動状況報告書	可					
またはハローワーク受付票のコピー						
診断書(原本) ※お子さんを保育することが困難である具体的な内容の記載が必要です。						
親子(母子)健康手帳のコピー(表紙と分娩予定日のページ)　※出産予定がある方のみ。						
障害者手帳のコピー						
(1) 介護・看護状況申告書	可					
(2) 介護・看護を受けている方の診断書(原本)						
(2) 介護・看護を受けている方の障害者手帳のコピー						
(2) 介護保険被保険者証のコピーとケアプランのコピー						
(1) 在学証明書						
(2) 時間割表(就学状況を確認できるもの)						

その他の書類(該当する方のみ)	ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞ	父	母	祖父	祖母	子
(1) 延長保育申込書(区立園のみ)	可					
(2) 延長保育用勤務証明書	可					
生活保護証明書						
家族全員分の在留カードのコピー(表・裏)						
保育証明書	可					
引越先住居の「賃貸借契約書」又は「売買契約書」のコピーと誓約書						
同居同意書と誓約書又は貸借同意書と誓約書	可					
ひとり親を証明する書類						
その他〔　　〕						

---＜ 以下、保育施設記入欄 ＞----------

受付保育施設名

記入しないでください

保育施設受付日　　年　月　日　　保育施設受付　No.