

第5条関係

令和5年度 低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金 (ひとり親世帯以外分)支給口座登録等の届出書

低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援
特別給付金(ひとり親世帯以外分)支給市区町村

江戸川区長 殿

区
受付印

1 届出者

| (フリガナ) 氏名 | 性別 | 生年月日 | 現住所 |
|--------------|----|------|--------|
| | | | |
| | | 年月日 | 電話 () |

※ 下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

2 新規振込先指定口座(児童手当、特別児童扶養手当を受給しているご本人名義の口座に限ります。)

ア 次の金融機関口座への振り込みを希望

※ 振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 (右詰めでお書きください。) | 口座名義(フリガナのみ) |
|----------------------------------------------|---------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連 | 本・支店 本・支所 出張所 | 1普通 2当座 | | ※「1 届出者」名義に限る。 ※ 通帳の表記に合わせてください。 |
| 金融機関コード | 支店コード | | | |

※ ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※ 長期間入出金のない口座を記入しないでください。

イ 窓口での現金支給を希望 (口座による受け取りができない方のみ)

※ 金融機関の口座が作れない方等、どうしても口座による受け取りができない方のみとなります。本人確認資料を添付してください。

【誓約・同意事項】(チェック欄(□)に『✓』を入れてください。)

- 江戸川区が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和5年3月17日までに、区が届出者に連絡・確認できない場合に、低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(ひとり親世帯以外分)が支給されないことに同意します。

提出書類

- 『令和5年度 低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(ひとり親世帯以外分)支給口座登録等の届出書』(本書)
※ 必要事項をご記入ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(※「2 新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。)
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- 『届出者本人確認書類の写し(コピー)』
※ 届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。