



届け出・登録・証明

区役所区民課 Tel03-5662-0591 / 小松川事務所 Tel03-3683-5184 / 葛西事務所 Tel03-3688-0437 / 小岩事務所 Tel03-3657-7837 / 東部事務所 Tel03-3679-1125 / 鹿骨事務所 Tel03-3678-6115
※いずれも戸籍住民係。

戸籍

戸籍の届け出

戸籍は、夫婦・親子など、個人の身分関係を登録し、証明するものです。戸籍のある場所を本籍といい、住所とは別のものです。なお、他区市町村へ届け出するときは、届け出先の区市町村へお問い合わせください。

◇届け出の種類

出生届、死亡届、婚姻届、離婚届、転籍届、分籍届、入籍届、認知届、養子縁組届、養子離縁届などがあります。



戸籍の届け出の受付場所

区役所区民課・各事務所の戸籍住民係

開庁時間以外の戸籍届け出受け付け

夜間、国回廊および年末年始の閉庁日は、区役所1階夜間休日受付窓口で届け書をお預かりします。

夜間（21時30分まで）および国回廊（9時～21時30分）は各区民館でも届け書をお預かりします。ただし、休館日および年末年始を除きます。

戸籍の証明

→ P21「各種証明」へ

住民登録

住民登録の届け出

住民基本台帳は、居住関係を記録・証明するもので、選挙人名簿の登録、義務教育の就学、国民健康保険・国民年金の基礎となるものです。住所や家族構成などが変わるときは、届け出をしてください。

◇届け出の種類

転入届、転出届、転居届、世帯主変更などがあります。詳しくはお問い合わせください。

住民登録の届け出の受付場所

区役所区民課・各事務所の戸籍住民係

住民登録の証明

→ P21「各種証明」へ

マイナンバー (個人番号) カード

→ マイナンバー推進課計画係

☎03-5662-1698

マイナンバー（個人番号）カードはプラスチック製のカードで、表面に氏名、住所、生年月日、性別、本人の顔写真が、裏面にマイナンバーが記載されています。マイナンバーカードは、公的な身分証明書として利用できる他、コンビニエンスストアでの住民票の写しや印鑑登録証明書などの証明書の取得（→ P21「各種証明」参照）、e-Tax（国税電子申告・納税システム）などの電子申請に利用できます。

カードの初回の発行手数料は無料ですが、2回目以降の発行手数料は1000円（電子証明書を付けない場合は800円）です。

詳しくは☎へ。



届け出・登録・証明

印鑑登録

受付場所

→ 区の各窓口

登録できる方

満15歳以上で意思能力を有する江戸川区民

手数料

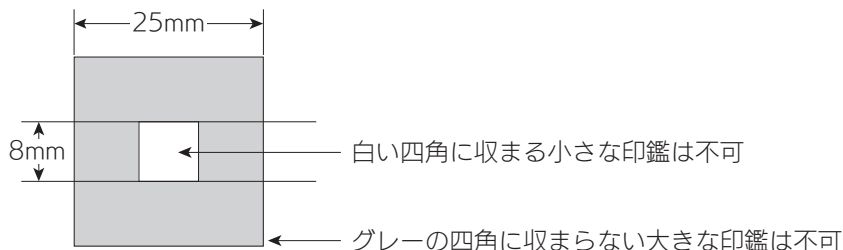
50円

印鑑登録証明書

→ P21「各種証明」へ

登録できない印鑑の例

- 8mm四方の中に収まるもの、または25mm四方の中に収まらないもの（下図参照）。



- 他の方（家族を含む）が既に登録している印鑑。
- ゴム印、その他印材の変形しやすいものなど。

詳しくは区HPでご確認ください→



本人による申請		
申請方法	必要なもの	登録日
写真付きの本人確認書類による登録	☐ 登録する印鑑 ☐ 官公署発行の写真付き本人確認書類など（運転免許証、マイナンバーカード、パスポートなど）	申請日（即日）
郵送による文書照会回答後の登録 申請を受け付けた後、本人宛てに照会書を郵送します。申請した窓口へ本人もしくは代理人が回答書を持参してください。	☐ 登録する印鑑 ☐ 本人確認書類（健康保険証など）	回答書を持参した日
保証書による登録 東京都内で印鑑登録をしている方が、登録申請者が本人であることを保証することで印鑑登録ができます。	☐ 登録する印鑑 ☐ 保証書（印鑑登録申請書の下部） ☐ 登録する本人の本人確認書類（健康保険証など） ☐ 保証人の印鑑登録証明書（発行後3カ月以内のもの）※保証人が江戸川区民の場合は不要。	申請日（即日）
代理人による申請		
※やむを得ない事情などにより本人が窓口で手続きできない場合は、代理人による申請が可能です。		
申請方法	必要なもの	登録日
郵送による文書照会回答後の登録 申請を受け付けた後、本人宛てに照会書を郵送します。申請した窓口へ本人もしくは代理人が回答書を持参してください。	☐ 登録する印鑑 ☐ 委任状 ☐ 代理人の本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など）	回答書を持参した日

※印鑑登録証明書の発行は登録日以降となります。

各種証明

戸籍の証明

江戸川区に本籍がある場合は、区役所区民課・各事務所の戸籍住民係で発行できます。運転免許証など、本人確認ができるものをお持ちください。戸籍の証明は、郵送で請求することもできます。郵送請求について詳しくは区HPをご確認ください。



◇手数料

戸籍全部事項証明書	1通450円
戸籍個人事項証明書	1通450円
除籍・改製原戸籍の 謄本・抄本	1通750円
届書記載事項証明書	1通350円
受理証明書	1通350円
特別受理証明書 (上質紙)	1通1400円
不在籍証明書、 身分証明書など	1通300円
戸籍の附票の写し	1通300円

住民登録の証明

住民票の写しなどの発行は、区役所区民課・各事務所の戸籍住民

係で受け付けています。運転免許証など、本人確認ができるものをお持ちください。

住民登録の証明は、郵送で請求することもできます。郵送請求について詳しくは区HP



◇手数料

住民票の写し、 記載事項証明書	1通300円
--------------------	--------

印鑑登録証明書

区役所区民課・各事務所の戸籍住民係で受け付けています。印鑑登録証(カード)をお持ちの上、申請してください。



◇手数料 1通300円

証明書コンビニ交付サービス

マイナンバーカードを利用して、全国のコンビニエンスストア(一部店舗では利用できない場合あり)で、住民票の写し・印鑑登録証明書の交付を受けることができます。さらに、江戸川区に本籍がある方は、戸籍全部事項証明書、戸籍個人事項証明書、戸籍の附票

の写しの交付を受けることができます。



◇手数料

住民票の写し	1通200円
印鑑登録証明書	1通200円
戸籍全部事項証明書	1通350円
戸籍個人事項証明書	1通350円
戸籍の附票の写し	1通200円

証明書の夜間・休日用請求ポスト

住民票の写しや戸籍全部事項証明書・戸籍個人事項証明書などの請求で開庁時に来庁できないときは、区役所・各事務所の夜間・休日用請求ポストをご利用ください。

備え付けの請求書に記入し、手数料・返信料・本人確認書類の写しを添えて投かんしてください。ご自宅に郵送します。



◇受け取ることができる証明書の種類

証明書の種類	申請できる人
住民票の写し	本人または同一世帯人
戸籍全部事項証明書／戸籍個人事項証明書／除籍・改製原戸籍の謄本・抄本、戸籍の附票の写し	本人、本人と同一戸籍にある人、本人の直系親族

税の証明

→ P24「税の証明」へ



届け出・登録・証明