

記入例

転 籍 届

令和〇年〇月〇日届出

東京都江戸川区 長 殿

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日 長 印				
送付 令和 年 月 日 第 号					
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住民票	通 知

本 籍	東京都江戸川区中央一丁目4 <span style="float:right">番地 番</span>				
	(よみかた)	えどがわ たろう			
	筆頭者の氏名	江戸川 太郎			
新しい本籍	東京都中央区九段南一丁目6 <span style="float:right">番地 番</span>				
おなじ戸籍にある人	筆頭者 (名) (よみかた)	(住所…住民登録をしているところ)	(世帯主の氏名)	住 年 月 日 昭 平 令 昭 平 令 昭 平 令 昭 平 令 昭 平 令 昭 平 令	
	太郎	東京都中央区九段南1丁目6番1号	江戸川 太郎		
	配偶者	はなこ	同上		同上
	花子	同上	同上		
	いちろう	同上	同上		
	一郎	同上	同上		
	-----				
-----					
-----					
-----					
-----					
-----					
-----					
その他	筆頭者、配偶者がそれぞれ署名してください。 押印は基本的に不要ですが、任意で押していただくことは可能です。				
届出人署名 (※押印は任意)	筆頭者	江戸川 太郎 印	配偶者	江戸川 花子 印	
	生 年 月 日	昭和60年 1月 1日生		昭和61年 10月 10日生	

- 注 意
1. 黒のボールペンまたは黒インキで書いてください。
  2. 消えるボールペンは使用しないでください。
  3. 現在の本籍地の「戸籍謄本」(有料)を届書に必ず添付してください。  
ただし同一市区町村内の転籍のみ添付を省略できます。
  4. 署名は必ず本人が自署してください。

連絡先

電話 ( )

自宅・勤務先[ ]・携帯