

応募チーム名 _____
 施設名 江戸川区新川さくら館 _____

提出書類（団体関係書類）一覧表＜グループ応募用＞

No.	提出書類	様式	提出部数		チェック欄	
			正本	副本	区	団体
1	指定申請書 （代表団体）	様式 1	1	4		
2	宣誓書 （代表団体）	様式 2	1	4		
3	定款、寄附行為、規則その他これらに類する書類 （代表団体及び各構成団体）	—	1	4		
4	法人登記簿謄本 （代表団体及び各構成団体）	申請日の 3 か月以 内発行のもの	1	4		
5	法人印鑑証明書 （代表団体及び各構成団体）	申請日の 3 か月以 内発行のもの	1	4		
6	直近 2 年間の国税の納税証明書（法人税及び消費税） （代表団体及び各構成団体）	申請日の 3 か月以 内発行のもの	1	4		
7	直近 2 年間の地方税の納税証明書（法人事業税及び地方 消費税） （代表団体及び各構成団体）	申請日の 3 か月以 内発行のもの	1	4		
8	申請書を提出する日の属する事業年度の経営計画書及 び収支計算書 （代表団体及び各構成団体）	様式・枚数は任意	1	4		
9	直近 3 年間の経営報告書 （代表団体及び各構成団体）	様式・枚数は任意	1	4		
1 0	直近 3 年間の決算報告書（貸借対照表及び損益計算書 等） （代表団体及び各構成団体）	様式・枚数は任意	1	4		
1 1	直近 3 年間の人員表 （代表団体及び各構成団体）	様式・枚数は任意	1	4		
1 2	共同事業体協定書兼委任状 （代表団体）	様式 1 0	1	4		
1 3	宣誓書 （各構成団体）	様式 1 1 （1 団体当たり）	1	4		
1 4	団体概要 （各構成団体）	様式 1 2 （1 団体当たり）	1	4		
任意	会社案内・概要等 （代表団体及び各構成団体）	—	1	4		

※ 提出書類は、No.1～14 の正本 1 部・副本 4 部をそれぞれ別ファイル(A4 サイズ、2 穴)に綴じ込み、応募施設名・応募チーム名を表記してください。副本はコピー可です。

※ No.3～11、No.13～14 は、代表団体の後に構成団体ごとに順番に綴じてください。

※ なお、本紙（提出書類一覧表）は、各構成団体書類の目次としてセットしてください。