応募チーム名

施設名　　江戸川区新川さくら館

提出書類（事業計画書）一覧表**＜単独団体・グループ応募共通＞**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 提出書類 | 様式 | 提出部数 | チェック欄 |
| 正本 | 副本 | 区 | 団体 |
| １ | 団体概要　 | 様式３ | １ | １７ |  |  |
| ２ | 共同事業体構成書 | 様式４ | １ | １７ |  |  |
| ３ | 事業計画書経営能力について | 様式5-1,5-2,5-3添付資料の様式・枚数は任意 | １ | １７ |  |  |
| ４ | 事業計画書施設管理及び企画能力 | 様式6-1,6-2,6-3,6-4様式7-1,7-2,7-3,7-4, 7-5,7-6添付資料の様式・枚数は任意 | １ | １７ |  |  |
| ５ | 事業計画書効率性（経費効果及び運営体制等）について | 様式8-1,8-2,8-3,8-4,8-5添付資料の様式・枚数は任意 | １ | １７ |  |  |
| ６ | 収支予算書（５か年） | 様式9添付資料の様式・枚数は任意 | １ | １７ |  |  |

* 提出書類は、正本１部・副本17部をそれぞれ別ファイル（Ａ４ｻｲｽﾞ、2穴）に綴じ込み、応募施設名・応募チーム名を表記してください。副本はコピーで可です。
* すべての様式は、応募チーム名にて作成してください。また、添付資料においても団体名が判別できるような記載はしないでください。

※　なお、本紙（提出書類一覧表）は、各ファイルの目次としてセットしてください。